

Suwałki. 12.05.2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający.

Suwalski Ośrodek Kultury  
ul. Papieża Jana Pawła II 5  
16-400 Suwałki  
NIP 844-235-10-54

### 2. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady równego traktowania i konkurencyjności.

### 3. Opis przedmiotu zapytania ofertowego i termin realizacji.

Obsługa elektryczna imprezy masowej Suwałki Blues Festival w terminie od 08.07.2021 r. do 11.07.2021 r. w ramach projektu p.n. „Suwałki Blues Festival – czynnik rozwoju społecznego i gospodarczego miasta Suwałk”. Kod CPV 79952000-2

### 4. Zakres prac:

- 1) przeprowadzenie na zlecenie SOK, we współpracy z osobą nadzorującą wyznaczoną przez organizatora, wszystkich niezbędnych formalności prowadzących do podpisania stosownych umów z dostawcą energii, w tym m.in. złożenie stosownych wniosków i oświadczeń na wskazaną przez organizatora odpowiednią ilość przyłączy energetycznych, niezbędnych do przeprowadzenia imprezy, określającą potrzebną moc zgodnie z zapotrzebowaniem organizatora,
- 2) zapewnienie niezbędnego sprzętu, w tym okablowania, jeśli zaistnieje potrzeba skrzynek rozdzielczych z gniazdami i odpowiednimi zabezpieczeniami, między innymi dla scen, ogródków piwnych, multimediiów, wystawców, sponsorów itp. w uzgodnieniu z organizatorem,
- 3) podłączenie do zamówionych przyłączy energetycznych oświetlenia scenicznego, nagłośnienia, multimediiów, zapewnienie prądu w ogródkach piwnych, namiotach wystawców, sponsorów i innych, we współpracy z firmami obsługującymi imprezę i osobą koordynującą te działania z ramienia organizatora,
- 4) zabezpieczenie wszystkich punktów poboru energii elektrycznej z zachowaniem przepisów bhp,
- 5) obowiązkowy dyżur, przez cały czas trwania imprezy, minimum dwóch elektryków każdego dnia, zgodnie z programem imprezy,
- 6) usuwanie wszelkich awarii związanych z przerwą w dostawie energii elektrycznej podczas imprezy, w ścisłej współpracy z dostawcą energii i organizatorem,

- 7) odpowiednie zabezpieczenie wszystkich przyłączy energetycznych na noc, zwracając szczególną uwagę na mogące wystąpić zmiany pogodowe (deszcz itp.),
- 8) odłączenie wszystkich wcześniej podłączonych odbiorców energii elektrycznej, zgodnie z zasadami bhp i demontaż tymczasowych instalacji po odbytej imprezie.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu ofertowym.**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie usług elektrycznych i posiadają niezbędne uprawnienia,
- 2) dysponują kadrą pracowników o określonych kwalifikacjach z w/w zakresu, zgodnie z prowadzoną działalnością,
- 3) posiadają ubezpieczenie prowadzonej przez siebie działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej.

#### **6. Informacja o dokumentach wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia warunków uczestnictwa w postępowaniu.**

**Zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następujących dokumentów:**

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 2) polisy, lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Zleceniobiorca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

#### **7. Miejsce oraz termin składania ofert.**

**19.05.2021 r., do godz. 12.00** w sekretariacie Suwalskiego Ośrodka Kultury. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską, pod uwagę będzie brana data i godzina jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

#### **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 1) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w której zawarta będzie cena na usługę zawartą w zapytaniu.
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 3) oferta musi być złożona Zamawiającemu z dopiskiem „Obsługa elektryczna imprezy masowej Suwałki Blues Festival. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [sok@soksuwalki.eu](mailto:sok@soksuwalki.eu) lub faxem (nr tel. (87) 563-85-30. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską pod uwagę będzie brana data i godzina jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
- 4) w przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis Wykonawcy (np. w formie skanu),
- 5) oferta powinna być złożona na załączonym druku, opracowanym przez Zamawiającego i podpisana we wszystkich możliwych miejscach, przewidzianych na złożenie podpisu przez osobę właściwie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- 6) podpis złożony musi być w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty np. poprzez opatrzenie go pieczętą imienną,

7) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

**9. Na kompletną ofertę składają się:**

- 1) formularz oferty z kwotą brutto za wykonanie usługi, zgodnie z zapytaniem ofertowym (zał. nr 1),
- 2) dokumenty wymienione w pkt. 5,
- 3) upoważnienie w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z załączonego dokumentu rejestracyjnego.

**10. Kryteria oceny ofert.**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto 100%. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**11. Dodatkowe informacje.**

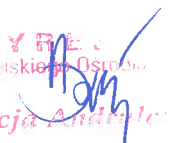
- 1) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania dobrowolnie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i przerwania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn,
- 3) dodatkowych informacji udziela Krzysztof Masłowski, tel. (87) 566 08 81, e-mail: [krzysztof.maslowski@soksuwalki.eu](mailto:krzysztof.maslowski@soksuwalki.eu)

**12. Informacje dotyczące wyboru oferty:**

- 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o wyniku postępowania i uzgodni z nim termin podpisania umowy,
- 2) Zamawiający nie ma obowiązku powiadamiania Wykonawców, których oferta nie została wybrana, o wyniku postępowania.

**13. Unieważnienie zapytania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym etapie i bez podawania przyczyn. W razie skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tym związane.



Suwalski Ośrodek Kultury  
Alicja Andrzej



Główna Księgowa  
Katarzyna Rainko

## Załącznik nr 1

Suwałki Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki

O F E R T A

/wzór/  
.....  
.....

(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP: .....

e-mail: .....

tel. ....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 12.05.2021 r., którego przedmiotem jest:  
**wykonanie obsługi elektrycznej imprezy masowej Suwałki Blues Festival w terminie od 08.07.2021 r. do 11.07.2021 r. w ramach projektu p.n. „Suwałki Blues Festival – czynnik rozwoju społecznego i gospodarczego miasta Suwałki”**

1. Oferuję/emy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym za **kwotę netto ..... złotych, brutto ..... złotych**

2. Oświadczam/y, że ceny podane zawierają wszelkie koszty związane

z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i są cenami ostatecznymi.

3. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać przedmiotowe zamówienie należycie.

4. Oświadczam/y, że posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia.

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

..... tel. ....

8. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

(miejscowość i data) .....

Obowiązek informacyjny

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Suwalski Ośrodek Kultury z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki.
- 2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
  - listownie na adres: ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
  - przez e-mail: dorota.sklodowska@soksuwalki.eu
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
  - realizacja podpisanej z Panią/Panem umowy,
  - udzielanie odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
  - udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
  - wykonanie zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych Suwalskiego Ośrodka Kultury ( podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - realizacja prawnie usprawiedliwionych interesów Suwalskiego Ośrodka Kultury ( podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz ( takich jak raportowanie, badania marketingowe itp.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub
  - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i/lub
  - realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
  - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie i/lub
  - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną i/lub naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
- 7) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest zależny od następujących kryteriów:
  - czas obowiązywania umowy i/lub,
  - przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas i/lub,
  - czas wykonania zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub,
  - czas, który jest niezbędny do obrony naszych interesów i/lub,
  - okres w którym Suwalski Ośrodek Kultury może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych.
- 8) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych,
  - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
  - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
  - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
  - przenoszenia swoich danych osobowych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
- 10) Informujemy, że dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy

