

Suwałki 12.05.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

DOTYCZY: zapytania o świadczenie usługi ochrony imprezy masowej Suwałki Blues Festival 2021, realizowanej zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, w okresie od 08.07.2021 r. do 11.07.2021 r. w ramach projektu p.n.

„Suwałki Blues Festival – czynnik rozwoju społecznego i gospodarczego miasta Suwałk”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Suwalski Ośrodek Kultury
ul Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
NIP: 844-235-10-54

2. TRYB POSTĘPOWANIA:

1) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

1) Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi ochrony imprezy masowej Suwałki Blues Festival 2021, realizowanej zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, w okresie od 08.07.2021 r. do 11.07.2021 r. w ramach projektu p.n. „Suwałki Blues Festival – czynnik rozwoju społecznego i gospodarczego miasta Suwałk” .

2) Opracowanie i wykonanie zgodnie z zaleceniami zamawiającego koncepcji ochrony imprezy masowej zgodnie z ustawą, przygotowanie planu graficznego terenu imprezy masowej, sporządzenie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na imprezę masową, opracowanie instrukcji na wypadek powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i czasie.

3) Czas trwania umowy : lipiec 2021 r.

d) Ilość osób do realizacji usługi określać będzie obowiązujący plan ochrony odrębny dla każdej imprezy, maksymalnie 120 pracowników służb porządkowych i informacyjnych, w tym Szefa Ochrony, jednego zastępcę. Kod PCV 79710000-4.

4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia,
- 2) dysponują kadrą pracowników o określonych kwalifikacjach z zakresu ochrony zgodnie z wymogami posiadanej koncesji,
- 3) posiadają ubezpieczenie prowadzonej przez siebie działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej.

4. INFORMACJA O DOKUMENTACH WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO,
w celu potwierdzenia i spełnienia warunków uczestnictwa w postępowaniu. Zamawiający żąda,

poprędko

w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 2) koncesji MSWiA na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia,
- 3) polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Zleceniobiorca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Termin i miejsce składania ofert 19.05.2021 r., do godz. 12.00 w sekretariacie Suwalskiego Ośrodka Kultury.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 3) oferta musi być złożona Zamawiającemu z dopiskiem „Oferta na ochronę imprezy masowej Suwałki Blues Festival 2021. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sok@soksuwalki.eu lub faxem (nr tel. (87) 563-85-30. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską pod uwagę będzie brana data i godzina jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
- 4) w przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis Wykonawcy (np. w formie skanu),
- 5) oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisana we wszystkich możliwych miejscach przewidzianych na złożenie podpisu przez osobę właściwie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- 6) podpis złożony musi być w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty np. poprzez opatrzenie go pieczętką imienną,
- 7) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

7. NA KOMPLETNA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ:

- 1) formularz oferty z kwotą brutto za jedną godzinę pracy pracownika ochrony na imprezie masowej - stawka godzinowa zawiera koszty opracowania planu ochrony imprezy,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3,
- 3) dokumenty wymienione w pkt. 4,
- 4) upoważnienie w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z załączonego dokumentu rejestracyjnego.

8. KRYTERIA OCENY OFERT.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto za godzinę pracy pracownika ochrony – cena 100%. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania dobrowolnie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i przerwania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

3) dodatkowych informacji udziela pan Krzysztof Masłowski Tel. (87)566-08-81. e-mail: krzysztof.maslowski@soksuwalki.eu

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY

- 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o wyniku postępowania i uzgodni z nim termin podpisania umowy,
- 2) Zamawiający nie ma obowiązku powiadamiania Wykonawców, których oferta nie została wybrana o wyniku postępowania.

11. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym etapie i bez podawania przyczyn. W razie skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tym związane.

12. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz OFERTA

DYREKTOR
Suwałskiego Ośrodka Kultury

Alicja Andruliewicz

Główna Księgowa

Katarzyna Rainko

Załącznik nr 1

Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki

O F E R T A

/wzór/

.....
.....
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP:

e-mail:

Tel.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 12.05.2021 r., którego przedmiotem jest Ochrona imprezy masowej p.n. Suwałki Blues Festival organizowanej przez Suwalski Ośrodek Kultury w dniach 08-11.07.2021 r.

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za cenę brutto:

..... złotych/za godzinę pracy jednego pracownika ochrony w tym podatek VAT
....% złotych.

2. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną.

3. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać przedmiotowe zamówienie z zachowaniem należytej staranności oraz przystąpimy do jego realizacji odpowiednio wcześniej tak, aby impreza odbyła się w planowanym terminie.

4 Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

5. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy.

6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

.....
tel.

8. Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

(miejscowość i data).....

(podpis osoby/osób upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Obowiązek informacyjny

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Suwalski Ośrodek Kultury z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki.
- 2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - listownie na adres: ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
 - przez e-mail: dorota.sklodowska@soksuwalki.eu
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - realizacja podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - udzielanie odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
 - wykonanie zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych Suwalskiego Ośrodka Kultury (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - realizacja prawnie usprawiedliwionych interesów Suwalskiego Ośrodka Kultury (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp. itd.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub
 - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i/lub
 - realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie i/lub
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną i/lub naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszych zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
- 7) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest zależny od następujących kryteriów:
 - czas obowiązywania umowy i/lub,
 - przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas i/lub,
 - czas wykonania zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub,
 - czas, który jest niezbędny do obrony naszych interesów i/lub,
 - okres w którym Suwalski Ośrodek Kultury może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych.
- 8) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
- 10) Informujemy, że dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy