



ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: wynajmu sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz ekranu LED wraz z obsługą techniczną na koncert „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki, NIP: 844-235-10-54

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 a contrario ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020, poz.1740 z późniejszymi zmianami).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz ekranu LED wraz z obsługą techniczną na koncert „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1) Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz ekranu LED wraz z obsługą techniczną na koncert „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.
- 2) Obsługę techniczną i nadzór techniczny nad wszelkimi czynnościami Wykonawcy w celu bezawaryjnego przebiegu imprezy.
- 3) Ścisłą współpracę przed i w trakcie imprezy z Zamawiającym, który koordynuje organizację wydarzenia oraz udostępnienie Koordynatorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do pozyskania stosownych zezwoleń na organizację imprezy, które dotyczą przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić urządzenia w należyłym stanie technicznym, spełniające wymogi bezpieczeństwa pożarowego określone obowiązującymi przepisami prawa oraz ekipy obsługujące te urządzenia.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.

- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne odbycie się koncertu „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26. w godzinach ustalonych odrębną umową.

5. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Wypełniony formularz OFERTA – wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Oryginał lub kopię pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie.

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Informacji na temat zapytania udziela:
- 2) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż 12.04.2022 r. godz. 12:00. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego (przed upływem terminu składania ofert).

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis oferenta (np. w formie skanu).
- 3) Oferta winna być sporządzona zgodnie z wzorem co do treści.
- 4) Oferta musi być złożona z dopiskiem „Oferta na obsługę techniczną koncertu „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” na adres: Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła 5, 16 – 400 Suwałki
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć języku polskim w sekretariacie Suwalskiego Ośrodka Kultury drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sok@soksuwalki.eu lub faxem (nr tel. (87) 563-85-30. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską pod uwagę będzie brana data

i godzina jej dostarczenia do siedziby Organizatora.

2) Termin składania ofert upływa dnia 15.04. 2022 r. do godz. 12.00.

3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.

9. CENA ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w formularzu OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2) Cena podana w formularzu OFERTA będzie ceną ostateczną.

3) Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane kryterium – cena 100 %.

11. OCENA OFERT

1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.

3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:

a) oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obarczona błędami,

b) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,

c) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania będzie rażąco niska lub Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,

4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia dalszych negocjacji z Wykonawcą/cami, który/rzy złożyli oferty z tożsamą co do wysokości ceną.

12. INFORMACJA O WYNIKU ROZPATRZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1) Każdy Wykonawca, który złoży ofertę zostanie powiadomiony o wyniku postępowania – za pośrednictwem poczty elektronicznej lub drogą pocztową (listownie) - zgodnie z wyborem Zamawiającego.

2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.

3) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.

13. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA

- 1) Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:
 - a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punkcie 2.

14. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych i przerwania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

15. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz OFERTA
- 2) Postanowienia umowy
- 3) Specyfikacja sprzętowa
- 4) Ridery wykonawców


Dyrektor
Suwalskiego Ośrodka Kultury
dr Ignacy Ołow

Załącznik nr 1

Suwałski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki

O F E R T A

/wzór/.....
.....

(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP:

e-mail:.....

Tel.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 5.04.2022 r., którego przedmiotem jest: wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz ekranu LED wraz z obsługą techniczną na koncert „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

1. Oferuję/emy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za cenę brutto: złotych w tym VAT złotych.

2. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną.

3. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać przedmiotowe zamówienie należycie oraz przystąpimy do jego realizacji odpowiednio wcześniej tak, aby koncert Suwałki Blues Festival Extra odbył się w planowanym terminie.

4. Oświadczam/y, że posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której postanowienia określono w załączniku nr 3 do zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

..... tel.

8. Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2

Postanowienia umowy

§1

1) Przedmiotem umowy jest obsługa imprezy polegająca na wynajmie sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz ekranu LED wraz z obsługą techniczną na koncert „SUWAŁKI BLUES FESTIVAL – EXTRA – LADIES NIGHT” w dniu 10.07.2022 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

§2

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) wykonania wszystkich elementów będących przedmiotem umowy na najwyższym poziomie.
 - b) zapewnienia obsługi technicznej i nadzoru technicznego nagłośnienia, oświetlenia, ustawienia telebimu i realizacji multimediiów w celu bezawaryjnego przebiegu wydarzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z przepisami BHP.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. ważną na okres realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy polisę wraz z dowodem opłaty składki w terminie do r.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu z zaangażowanymi przez Zamawiającego Zespołami stanowiącymi oprawę muzyczną wydarzenia w celu ustalenia wszystkich szczegółów dotyczących ich występów, kontakt wyłącznie z osobami, przedstawicielami zespołów podanymi w riderach zał. Nr 4.
5. Zapewnienia 2 - 4 osób do pomocy przy rozładunku i załadunku sprzętu zespołom występującym w koncercie.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i czynności określonych w §2 umowy w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne przeprowadzenie imprezy zgodnie z harmonogramami:

HARMONOGRAM PRAC

9 07.2022 r.

godz. 10.00 – 18.00 – montaż konstrukcji scenicznej i telebimu oraz nagłośnienia i oświetlenia

10.07.2022 r.

godz. 9.00 – gotowość sprzętu do pracy

godz. 10.00 – 17.30 – próby zespołów

godz. 18.00 – 22.00 – koncert zespołów

10.07.2022 r.

godz. 23.00 – 4.00 – demontaż całości sprzętu.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby wykonać pracę związaną z przedmiotem zamówienia na najwyższym poziomie wymaganym w tego rodzaju przedsięwzięciach.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania.

§5

1. Wykonanie przedmiotu umowy musi być zgodne z harmonogramami, o których mowa w paragrafie 3.
2. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości lub problemów w trakcie realizacji umowy, Wykonawca korzystać będzie ze wskazówek udzielonych przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru merytorycznego nad realizacją zapisów umowy.

§7

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej. W przypadku uzyskania takiej zgody, za działania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne.

§8

Odbioru i oceny jakości wykonania przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona pracownik Działu Organizacji Imprez SOK lub inne osoby upoważnione przez dyrektora SOK.

§9

1. Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia przyłączy energetycznych dla aparatury nagłośnieniowej. Przyłącza posiadać będą - trzy fazy, zero i przewód ochronny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia zasilania bezpośrednio do scen z punktów przyłączy energetycznych zapewnionych przez organizatora przewodami we własnym zakresie.

§10

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi.....zł brutto (słownie:złotych brutto),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z wykonaniem umowy.
3. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia finansowego:
 - 1) Należność, o której mowa w par. 10 ust. 1 umowy zostanie przekazana przelewem po wykonaniu usługi na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

2) Wykonawca wystawi fakturę na Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki, NIP 844-235-10-54

3) Podstawę do zapłaty należności w wysokości, o której mowa w ust.1 § 10 umowy stanowić będzie faktura.

4) Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§11

1. W przypadku niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto.

2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć m. innymi:

a) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy;

b) samodzielną zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Wykonawcę;

c) złą jakość wykonania przedmiotu umowy oraz estetykę budzącą zastrzeżenia np.:

- zerwanie koncertu przez artystę z powodu niespełnionych oczekiwań, nieporządek na scenie, niczym nieuzasadnione przerwy w koncertach spowodowane nieumiejętną obsługą sprzętu, niczym nieuzasadnione sprzężenia, piski, niekulturalne zachowanie ekip w stosunku do artystów itp.

d) użycie do wykonania przedmiotu umowy materiałów nie odpowiadających polskim normom oraz obowiązującym przepisom;

e) wykonanie przedmiotu umowy z opóźnieniem;

f) niewprowadzenie wskazówek, zastrzeżeń i uwag, o których mowa w §5 umowy w wyznaczonym terminie i zgodnie z uwagami Zamawiającego.

3. Kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury VAT przedstawionej do zapłaty za wykonany przedmiot umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

a) gdy Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy (w tym również, gdy nie wypełni któregośkolwiek z obowiązków wynikających z postanowienia §2)

b) gdy Wykonawca odpowiednio wcześniej nie przystąpi do czynności montażowych mających na celu zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia sceny.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:

a) wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie przysługuje;

b) dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z § 10 umowy, a ceną ustaloną z nowym Wykonawcą, Zamawiający obciąży dotychczasowego Wykonawcę;

c) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy – niezależnie od kosztów, o których mowa w pkt. b);

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje zwrot poniesionych i udokumentowanych kosztów.

5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do wykonania umowy nie dojdzie na skutek okoliczności spowodowanych bezspornym i udokumentowanym działaniem siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli stron, którym nie można było zapobiec, w tym wskutek wprowadzenia obostrzeń z powodu panującej pandemii COVID 19, w szczególności wydanych przez organy władzy publicznej na skutek zaistnienia tych zdarzeń aktów prawnych lub decyzji wprowadzających ograniczenia, nakazy lub zakazy w zakresie organizacji imprez kulturalnych. W takiej sytuacji faktycznej, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie z tym związane.

§13

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 3

SPECYFIKACJA SPRZĘTOWA

SCENA

(stała obsługa techniczna konstrukcji scenicznej - 2 osoby)

- podest sceniczny 10m x 8m x 1m
- podest perkusyjny 2,0 m x 2,0 m x 0,3 m – 2 sztuka,
- podest pod instrumenty klawiszowe/sekcja dęta 3.0 m x 3.0 m x 0.4 - 1 sztuki
- osłona podestów tkaniną w kolorze czarnym – 3 sztuki
- schody wejściowe z poręczami z obu stron szerokości min. 2 m – 2 sztuka
- schody z przodu na środku podestu o szerokości min. 1,2 m – 1 szt.
- zadaszenie sceny dostosowane do rozmiarów podestu – 1 sztuka
- wysokość okna scenicznego 4 - 5 m
- osłona sceniczna w kolorze czarnym (3 strony)

NAGŁOŚNIENIE I OŚWIETLENIE

(stała obsługa techniczna)

Specyfikacja + ridery wykonawców jako załącznik do umowy

SYSTEM NAGŁOŚNIENIA WIDOWNI (FOH)

Wymagane jest zapewnienie równomiernego nagłośnienia na wyznaczonym przez Organizatorów obszarze za pomocą wysokiej jakości profesjonalnego systemu wyrównanego liniowo "LINE ARRAY" o mocy 5 – 10 KW na stronę.

A. KOLUMNY GŁOŚNIKOWE

1. Wymagany jest czterodrożny (minimum trójdrożny) system nagłośnieniowy oraz aktywny podział częstotliwości z możliwością korekcji fazowo - częstotliwościowej układu.
2. Dopuszczone są wyłącznie duże, najwyższej serii modele zestawów głośnikowych Line Array DEDYKOWANE DO DUŻYCH KONCERTÓW PLENEROWYCH
3. Preferowane są systemy dźwiękowe:

NEXO GEO

MARTIN

MEYER SOUND

B. KONSOLETA MIKRSKA FOH

1. Mikser dźwięku umożliwiający przyjęcie minimum 48 kanałów mikrofonowych 8 x AUX, 8 x VCAGROUPS, 4 punktowa korekcja barwy w tym 2 korekty z parametryczną regulacją barwy w kanale. Oddzielne zasilanie "phantom" na każdym kanale.
2. Preferowane są najwyższej klasy, profesjonalne cyfrowe konsolety dźwięku z pamięcią "GAIN", dedykowane do pracy "live"

YAMAHA

DIGICO D5LIVE

DIGIDESIGN

LS9 oraz konsolety równoważne tej klasie i uznane modele analogowych konsolet odpowiedniej klasy

MIDAS

ALLEN & HEATH

SOUNDCRAFT oraz konsolety równoważne tej klasie

C. PROCESOR GŁOŚNIKOWY

Dedykowany wyłącznie do danej aparatury cyfrowy procesor głośnikowy bądź procesor uznanych firm (DOLBY LAKE, XTAAPHEX, BSS, KLARK TEKNIK, DBX).

D. WZMACNIACZE MOCY

Wyłącznie odpowiednio wysokiej klasy wzmacniacze mocy renomowanych firm, dedykowane dla danej aparatury wykorzystywanej podczas koncertu.

E. PROCESORY DŹWIĘKU (nie dotyczy stołów cyfrowych)

- * LEXICON/ YAMAHA/ TC Electronics - 3 sztuki
- * COMPRESSOR / LIMITER BSS DPR 402, DRAWMER 201, DBX 160 – 6 sztuk
- * NOISE GATE BSS DPR 502, DRAWMER 201, KLARK - 6 sztuk
- * GRAPHIC EQ KLARK TEKNIK DN 3600 / DN 360 – 2 sztuki
- * DOBREJ JAKOŚCI CD PLAYER

SYSTEM ODSŁUCHOWY (MONITORY)

A. KONSOLETA MONITOROWA

Mikser odsłuchowy minimum 32 kanały mikrofonowe, minimum 12 x AUX, czteropunktowa barwa dźwięku w tym dwa korektory z parametryczną regulacją barwy w kanale. Preferowane profesjonalne cyfrowe konsolety dźwięku z pamięcią "GAIN", dedykowane do pracy "live" (YAMAHA lub inne równoważnej klasy) oraz uznane modele analogowych konsolet odpowiedniej klasy (MIDAS, SOUNDCRAFT lub równoważnej klasy).

B. KOLUMNY ODSŁUCHOWE

Dopuszczalne są wyłącznie wysokiej klasy modele kolumn odsłuchowych przeznaczonych do profesjonalnych zastosowań.

Preferowane modele to:

SIDE FILLS:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik

WEDGES:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik

DRUMFILL:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik lub inne równoważnej klasy

C. PROCESORY DŹWIĘKU (Nie dotyczy stołów cyfrowych)

* GRAPHIC EQ KLARK TEKNIK DN 3600 / DN 360 – 10 sztuk

* COMPRESSOR / LIMITER BSS DPR 402, DRAWMER DL 241 – 4 sztuk

* NOISE GATE BSS DPR 504, DRAWMER DS 201, KLARK DN 514 – 8 sztuk

* YAMAHA SPX 990 – 1 sztuka

INNE WYPOSAŻENIE NAGŁOŚNIENIA (jak mikrofony, statywy, okablowanie, najazdy d-box i inne). Wymagane jest zapewnienie wysokiej jakości profesjonalnego sprzętu wg dostarczonych riderów od zespołów na tydzień przed imprezą.

C. SYSTEM ODSŁUCHU DOUSZNEGO (ODSŁUCHY BEZPRZEWODOWE - IN EAR MONITORING)

* 6 systemów stereo IEM Shure PSM 1000/900 lub Sennheiser G4/ G3.

Dopuszczalne są wyłącznie wysokiej klasy modele systemów dousznych przeznaczonych do profesjonalnych zastosowań. Preferowane firmy to: Sennheiser, Shure, AKG lub podobnej klasy.

SYSTEM OŚWIETLENIOWY

ZASILANIE

Rozdzielnie oświetleniowe i dimmery nie mogą być usytuowane w bliskiej odległości wzmacniaczy nagłośnieniowych i gitarowych.

Wszystkie urządzenia zasilające, piony, rozdzielnie, dimmery powinny posiadać aktualny atest dopuszczający je do eksploatacji.

KONSOLETA OŚWIETLENIOWA

Do obsługi oświetlenia potrzebna jest konsola oświetleniowa typu: ChamSys MagicQ, MA Lighting Grand MA lub Wholehog III (istnieje możliwość przywiezienia własnej konsoly).

Na czas programowania, konsola oświetleniowa powinna być ustawiona z przodu, centralnie do osi sceny, na podeście obok miksera nagłośnieniowego.

DYM

Maszyny do wytwarzania dymu powinny być usytuowane tak aby mogły wytworzyć "mgłę" na scenie, nie przeszkadzając przy tym muzykom w graniu (nie mogą być skierowane bezpośrednio w muzyków lub instrumenty

muzyczne). Maszyny do dymu muszą mieć płynną regulację intensywności dymienia (DMX). Płyn do wytwarzania dymu powinien być bezwonny i posiadać odpowiedni atest.

Preferowanymi urządzeniami do wytwarzania dymu są wytwornice typu HAZER: MDG Atmosphere APS, JEM ZR 24/7, Look Solutions Unique2.

SPOT

Spot (reflektor **pr**owadzący) powinien być ustawiony centralnie do sceny, na podwyższeniu (podeście) tak aby mógł ponad publicznością, swobodnie świecić na scenę.

MULTIMEDIA

1. Ekran diodowy minimum 18 m² o parametrach p.p 4mm SMD, format 16/9
- ekran powinien być zawieszony na stabilnej konstrukcji aluminiowej z atestem i niezbędnymi certyfikatami z tyłu sceny na wysokości min. 1,5 m od dolnego brzegu ekranu do podłoża.
2. wszystkie wymagane urządzenia do obsługi sygnałów dostarczanych do ekranów (np. procesor wizyjny VDWall 605s lub równoważny tej klasie)
3. profesjonalna ekipa techniczna do obsługi wynajmowanego sprzętu

SZCZEGÓŁOWE RIDERY TECHNICZNE ZESPOŁÓW:

SHEMEKIA COPELAND RIDER TECHNICZNY

SCENA

1. Organizator zapewni czystą scenę (podłoga powinna być uprzednio umyta)
2. Jeśli to konieczne, perkusista będzie grał na podeście. Jeśli podest nie jest konieczny z przyczyn technicznych (np. Aby umożliwić szybkie zmiany techniczne między zespołami), perkusista preferuje siedzieć na poziomie sceny.
3. Na scenie wymaga się prądu o natężeniu 40 amper (4 x quad box)
4. Ze sceny powinien być usunięty wszelki sprzęt nie używany przez Artystę.
5. Backline powinien być dostarczony zgodnie z załączoną listą oraz ustawiony zgodnie z załączonym Stage Planem. Perkusista zapewnia jedynie pałeczki.
6. Organizator musi zapewnić obsługę techniczną do obsługi dźwięku, światła, spot lightów, itp. Artysta nie zapewnia własnej obsługi technicznej.

DŹWIĘK

- 1) Organizator zapewni profesjonalny system nagłośnieniowy odpowiedni do rozmiarów miejsca koncertu, wraz z obsługą która będzie obecna zarówno podczas próby dźwięku jak i koncertu Artysty.
- 2) System nagłośnieniowy ma się składać z:
 - minimum 24-channel input board,
 - 2-channel output mixing console with separate channel EQ, reverb, and 1 effects units/digital delay; also
 - six (6) Shure SM-58 vocal mics, boomstands and straight stands.
- 3) System odsłuchowy ma się składać z
 - five (5) discreet mixes and
 - six (6) wedges.
 - preferowana lokalizacja miksera odsłuchowego: na scenie; jeśli to nie jest możliwe, odsłuchy mogą być miksowane z pozycji FOH. Jest wymagane 5 osobnych torów odsłuchowych.
- 4) Na próbę dźwięku Artysty należy zarezerwować 2-godzinny przedział czasowy.
- 5) Nagłośnienie powinno być sprawdzone przed przybyciem Artysty na próbę dźwięku.
- 6) Organizator zapewni inżynierów dźwięku; Artysta nie zapewnia własnego personelu do obsługi dźwięku.

ŚWIATŁO

1) Organizator zapewni profesjonalny system nagłośnieniowy odpowiedni do rozmiarów miejsca koncertu, wraz z obsługą która będzie obecna zarówno podczas próby dźwięku jak i koncertu Artysty.

2) Organizator zapewni follow spoty wraz z obsługą.

BACKLINE

Zespół Shemekii składa się z 2 gitarzystów, basisty oraz perkusisty. Stage plot i input-lista w załączeniu.



