



SUWALSKI
OŚRODEK
KULTURY



Iceland
Liechtenstein
Norway grants

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Suwałki, 20.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy: wynajmu sprzętu backline oraz ekipy realizatorskiej na koncert pn. Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 roku w Suwałki Arena ul. Zarzecze 26 w Suwałkach według specyfikacji, harmonogramu pracy i riderów technicznych wykonawców zgodnie z dyspozycją organizatora.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Suwalski Ośrodek Kultury
ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
NIP: 844-235-10-54

2. TRYB POSTĘPOWANIA.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późniejszymi zmianami).
- 3) Kod CPV: 37310000-4

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Wynajmu sprzętu backline oraz ekipy realizatorskiej na koncert pn. Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 roku w Suwałki Arena ul. Zarzecze 26 w Suwałkach według specyfikacji, harmonogramu pracy i riderów technicznych wykonawców zgodnie z dyspozycją organizatora (wg. szczegółowej specyfikacji zawartej w załączniku nr 4).

4. ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1) Wynajmu sprzętu backline oraz ekipy realizatorskiej na koncert pn. Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 roku w Suwałki Arena ul. Zarzecze 26 w Suwałkach według specyfikacji, harmonogramu pracy i riderów technicznych wykonawców zgodnie z dyspozycją organizatora (wg. szczegółowej specyfikacji zawartej w załączniku nr 4).

- 2) Obsługę techniczną i nadzór techniczny nad w/w celu bezawaryjnego przebiegu koncertu Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 r.
- 3) Ścisłą współpracę przed i w trakcie imprezy z Zamawiającym, który koordynuje organizacją koncertu Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night oraz udostępnienie Koordynatorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do pozyskania stosownych zezwoleń na organizację imprezy, które dotyczą przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić urządzenia w należyтым stanie technicznym, spełniające wymogi bezpieczeństwa pożarowego określone obowiązującymi przepisami prawa oraz ekipy obsługujące te urządzenia, które posługują się biegle językiem angielskim.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. TERMIN REALIZACJI.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne odbycie się koncertu w dniu: 10 lipca 2022 r. w godzinach ustalonych odrębną umową.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia.
- 2) Wykonawca musi wykazać wykonanie co najmniej trzech usług o charakterze masowym o podobnym wymiarze i charakterze, o których mowa w przedmiocie zamówienia o wartości nie mniejszej niż 35.000 złotych brutto każda, na imprezach z publicznością powyżej 3.000 osób każda.
- 3) Zamawiający dokona oceny spełniania wymienionego wyżej warunku na podstawie załącznika nr 2.

7. WYMAGANE DOKUMENTY.

- 1) Wypełniony formularz OFERTA – wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Oryginał lub kopię pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 3) Wykaz usług, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający doświadczenie wykonawcy w realizacji imprez masowych o podobnym wymiarze i charakterze tj. wartość usługi co najmniej 30.000 złotych brutto z udziałem co najmniej 3.000 osób – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i przyznania punktów w kryterium doświadczenie – zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 4) zparafowany (zaakceptowany) wzór umowy- załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) Wszelkie zapytania dotyczące wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego, należy przesyłać za pośrednictwem e-mail: sok@soksuwalki.eu lub pisemnie na adres: **Suwalski Ośrodek Kultury ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki**.
- 2) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 30.05.2022 r. godz. 12:00. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego (przed upływem terminu składania ofert).

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sok@soksuwalki.eu lub faxem (nr tel. (87) 563-85-30. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 3) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis oferenta (np. w formie skanu).
- 4) Oferta winna być sporządzona zgodnie z wzorem co do treści.
- 5) Oferta musi być złożona z dopiskiem: Oferta na: **Wynajem sprzętu backline - koncert Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night**.
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

10. MIEJSCE I TERMIN OFERT.

- 1) Ofertę należy złożyć do Suwalskiego Ośrodka Kultury drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sok@soksuwalki.eu lub faxem nr tel. (87) 563-85-30. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską pod uwagę będzie brana data i godzina jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **30.05.2022 r. do godz. 12.00**.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.

11. CENA ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w formularzu OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

- 2) Cena podana w formularzu OFERTA będzie ceną ostateczną.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria:
 - a) Cena - 95 %.
 - b) Doświadczenie – 5 %. (realizacja festiwalu plenerowych bluesowych z gwiazdami zagranicznymi formatu Joe Bonamassa, Warren Hayne, The Blues Brothers, Doyle Brahmall II, James Blood Ulmer, Otis Taylor, Coco Montoya)
2. W kryterium cena oferta z najniższą ceną otrzyma 95 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w stosunku do ceny najniższej, otrzymają punktów proporcjonalnie mniej.
3. W kryterium doświadczenie, możliwe jest uzyskanie maksymalnie 5 punktów. Wykonawcy zostaną przyznane punkty w sposób następujący:
 - a) wykazanie 3 usług o wartości co najmniej 35.000,00 zł każda z udziałem co najmniej 3.000 osób każda - 1 punkt,
 - b) wykazanie 4 do 5 usług o wartości co najmniej 35.000,00 zł każda z udziałem co najmniej 3.000 osób każda - 3 punkty,
 - c) wykazanie 6 lub więcej usług o wartości co najmniej 35.000,00 zł każda z udziałem co najmniej 3.000 osób każda - 5 punktów,
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów w dwóch kategoriach łącznie oddzielnie w każdej części.

13. OCENA OFERT.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:
 - a) oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obarczona błędami,
 - b) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,
 - c) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania będzie rażąco niska lub Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - d) oferta będzie nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 4) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

14. INFORMACJA O WYNIKU ROZPATRZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

- 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych.
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ilość punktów przyznanych w ramach określonych kryteriów (łącznie), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 4) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA.

- 1) Niniejsze postępowanie może być unieważnione w każdym czasie bez podawania przyczyn w przypadku:
 - a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punktach 1 i 2.

16. POSTANOWIENIA DODATKOWE.

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

17. INFORMACJE DODATKOWE.

Dodatkowych informacji udziela Bogusław Topolski nr tel. 603072822

18. ZAŁĄCZNIKI.

- 1) Formularz OFERTA.
- 2) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat.
- 3) Postanowienia umowy.
- 4) Specyfikacja sprzętowa.


Dyrektor
Suwalskiego Ośrodka Kultury
dr Ignacy Ołow

Załącznik nr 1

Suwałski Ośrodek Kultury w Suwałkach, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
O F E R T A

/wzór/

.....
.....
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP:;
e-mail:.....;
Tel.;

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia, którego przedmiotem jest **wynajem sprzętu backline oraz ekipy realizatorskiej na koncert pn. Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 roku w Suwałki Arena ul. Zarzecze 26 w Suwałkach według specyfikacji, harmonogramu pracy i riderów technicznych wykonawców zgodnie z dyspozycją organizatora (wg. szczegółowej specyfikacji zawartej w załączniku nr 4).**

1) Oferuję/emy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za cenę brutto: złotych w tym podatek VAT złotych

1. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną.

2. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać przedmiotowe zamówienie należycie oraz przystąpimy do jego realizacji odpowiednio wcześniej tak, aby Suwałki Blues Festival odbył się w planowanym terminie.

3. Oświadczam/y, że posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia.

4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której postanowienia określono w załączniku nr 3 do zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

..... tel.

7. Załącznikami do oferty są:

.....
.....
.....

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2

Wykaz wykonanych usług polegających na wynajmie scen, zapewnieniu nagłośnienia i oświetlenia wraz z obsługą techniczną /wzór/

Lp.	Zakres zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Miejsce realizacji zamówienia Nazwa i adres zamawiającego oraz nr telefonu	Nazwa Imprezy
-----	-------------------	---------------------------	---	---------------

Miejscowość i data

(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Uwaga: W przypadku, gdy zakres zamówienia wymienionego w wykazie jest szerszy od zakresu wymaganego przez zamawiającego /zawiera inne usługi niż określone w przedmiocie zamówienia/w wykazie należy podać wartość usług zgodnie z przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 3

Postanowienia umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest wynajmu sprzętu backline oraz ekipy realizatorskiej na koncert pn. Suwałki Blues Festival Extra Ladies Night w dniu 10 lipca 2022 roku w Suwałki Arena ul. Zarzecze 26 w Suwałkach według specyfikacji, harmonogramu pracy i riderów technicznych wykonawców zgodnie z dyspozycją organizatora (wg. szczegółowej specyfikacji zawartej w załączniku nr 4).

2)

§ 2

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) wykonania wszystkich elementów będących przedmiotem umowy na najwyższym poziomie.
 - b) zapewnienia obsługi technicznej i nadzoru technicznego nagłośnienia, oświetlenia, zgodnie z planem graficznym imprezy w celu bezawaryjnego przebiegu Festiwalu.
 - c) ścisłej współpracy przed i w trakcie koncertu z Suwalskim Ośrodkiem Kultury w Suwałkach, której powierzona zostaje koordynacja organizacji Festiwalu, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z przepisami BHP.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. ważną na okres realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy polisę wraz z dowodem opłaty składki w terminie do 30.06.2022 r.
4. Wykonawca we własnym zakresie zapewni członkom ekipy technicznej zakwaterowanie i wyżywienie podczas realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i czynności określonych w § 2 umowy w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne przeprowadzenie Festiwalu zgodnie z harmonogramami:

HARMONOGRAMY PRACY

HARMONOGRAM PRACY – KONCERT SUWAŁKI BLUES FESTIVAL EXTRA LADIES NIGHT

10 lipca 2022 r.

10 lipca 2022

- 10.00 – 13.00 – instalacja sprzętu
- 13.30 – gotowość sprzętu
- 14.00 – 17.30 – próby
- 18.00 – 22.00 – koncerty
- 22.30 – demontaż sprzętu

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby wykonać pracę związaną z przedmiotem zamówienia na najwyższym poziomie wymaganym w tego rodzaju przedsięwzięciach.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania.

§ 5

1. Wykonanie przedmiotu umowy musi być zgodne z harmonogramami, o których mowa w paragrafie 3.
2. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości lub problemów w trakcie realizacji umowy, Wykonawca korzystać będzie ze wskazówek udzielonych przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru merytorycznego nad realizacją zapisów umowy.

§ 7

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej. W przypadku uzyskania takiej zgody, za działania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 8

Odbioru i oceny jakości wykonania przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona pracownik Działu Logistyki i Administracji SOK lub inne osoby upoważnione przez dyrektora SOK.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia przyłączy energetycznych dla aparatury nagłośnieniowej. Przyłącza posiadać będą - trzy fazy, zero i przewód ochronny.
2. Zamawiający zapewni:
 - a) obsługę w zakresie podłączenia w/w aparatury do sieci,
 - b) stałą dyspozycyjność dyżurnego elektryka
 - c) ogrodzenie za pomocą płotków policyjnych sceny, podestu na miksery oraz tunelu kablowego pomiędzy nimi.
3. Od początku prób do końca imprezy Zamawiający zobowiązuje się do pełnej kontroli ogrodzonego terenu, tj. zapewnienie wstępu na teren jedynie osobom uprawnionym. Przez osoby uprawnione rozumie się: personel Zamawiającego zatrudniony do realizacji koncertu wykonawców, personel wykonawcy, pracownicy ochrony. Wymienione osoby powinny posiadać stosowne identyfikatory.

§ 10

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi.....zł brutto (słownie:złoty brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z wykonaniem umowy.
3. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia finansowego:
 - 1) Należność, o której mowa w **ust. 1** umowy zostanie przekazana przelewem po wykonaniu usługi na konto bankowe Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca wystawi fakturę na Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki, NIP 844-235-10-54
 - 3) Podstawę do zapłaty należności w wysokości, o której mowa w ust.1 § 10 umowy stanowić będzie faktura.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto.

2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć m. innymi:
 - a) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy;
 - b) samodzielną zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - c) złą jakość wykonania przedmiotu umowy oraz estetykę budzącą zastrzeżenia np.:
 - zerwanie koncertu przez artystę z powodu niespełnionych oczekiwań, nieporządek na scenie, niczym nieuzasadnione przerwy w koncertach spowodowane nieumiejętną obsługą sprzętu, niczym nieuzasadnione sprzężenia, piski, niekulturalne zachowanie ekip w stosunku do artystów itp.
 - d) użycie do wykonania przedmiotu umowy materiałów nie odpowiadających polskim normom oraz obowiązującym przepisom;
 - e) wykonanie przedmiotu umowy z opóźnieniem;
 - f) udostępnienie przedmiotu umowy na okres krótszy niż czas trwania Festiwalu, określony §3 umowy.
 - g) niewprowadzenie korekt, o których mowa w §5 umowy w wyznaczonym terminie i zgodnie z uwagami Zamawiającego.
3. Kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury VAT przedstawionej do zapłaty za wykonany przedmiot umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy (w tym również, gdy nie wypełni obowiązku wynikającego z postanowienia § 2)
 - b) gdy Wykonawca odpowiednio wcześniej nie przystąpi do czynności montażowych mających na celu zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia sceny na czas trwania Suwałki Blues Festival 2022.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie przysługuje;
 - b) dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z § 10 umowy, a ceną ustaloną z nowym Wykonawcą, Zamawiający obciąża dotychczasowego Wykonawcę;
 - c) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę z tytułu odstąpienia od umowy, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy – niezależnie od kosztów, o których mowa w pkt. b);
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje zwrot poniesionych i udokumentowanych kosztów.
5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do wykonania umowy nie dojdzie na skutek okoliczności spowodowanych bezspornym i udokumentowanym działaniem siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli stron, którym nie można było zapobiec.

§ 13

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJA SPRZĘTOWA

SHEMEKIA COPELAND – backlines

Zespół Shemekii składa się z 2 gitarzystów, basisty oraz perkusisty.

- 1) DRUM SET-UP:** (no riser needed, unless festival situation where rolling risers are used)
Yamaha or Gretsch or DW or Ludwig 5-piece set including

one(1)
8x12" racktom
one(1) 9x13" racktom
one (1) 16 x 16" floor
tom preferred;
however, 14 x 14" is
acceptable
one (1) 5.5" x 14"
snare Yamaha Birch
snare or Black Beauty
with working throw-
off/strainer snare
wires one (1) 22" kick
bass drum

Rack toms must center mount on the kick drum. No toms attached to cymbal stand. Floor Tom should have legs. All drums should have heads in good to excellent playing condition. Hardware should include four (4) cymbal stands complete with cymbal sleeves and felt, heavy duty Hi-Hat stand with cymbal clutch, fully adjustable heavy duty throne (no hydraulic thrones and no saddles) and fully adjustable Yamaha bass drum pedal with hard felt beater.

Full set of Zildjian K Series Cymbals including 14" Hi-Hats
one (1) 17" medium thin crash cymbal
one (1) 18" medium thin crash cymbal,

one (1) 20" or 22" ride,
one (1) large china (18" – 20").

Sabian or Zildjian A is acceptable if ZildjianK is not available. Paiste is an absolute last resort.
One large quiet fan to cool the drummer during the show.

- 2) For Shemekia,** One Rhythm Tech tambourine with nickel jingles, preferably black Plus one pair of Jimmy Choo shoes in black with rhinestones, just kidding. :)

- 3) ONE GUITAR AMP for Guitar (Arthur):** No Twin Reverbs, please! Fender Hot Rod Deluxe or Fender Hot Rod DeVille
Fender Super Reverb (no Master Volume)
Fender Deluxe reverb or Fender Blues Jr for small rooms

4) **ONE GUITAR AMP for Guitar (Arthur):** No Twin Reverbs, please! Fender Hot Rod Deluxe or Fender Hot Rod DeVille
Fender Super Reverb (no Master Volume)
Fender Deluxe reverb or Fender Blues Jr for small rooms

5) **ONE GUITAR AMP for Guitar (Willie):** Again, No Twin Reverbs! Fender Hot Rod Deluxe
Fender Deluxe Reverb
Fender Blues Jr for small rooms Plus 5
guitar stands

6) **ONE BASS RIG:**
Galien Krueger 800 rb head with 4/10 cabinet Ampeg SVT with 8/10 cabinet for larger venues

Guitar:

- Fender Super Reverb or Fender Twin Reverb
- Multi-Guitar stand (need space for 4 guitars)

Bass:

- 4) Ampeg SVT4Pro head or similar
- 5) Ampeg 4x10" cabinet or similar
- 6) speaker cable
- 7) guitar stand

Drums:

- 6) Yamaha, Ludwig, Gretsch, Pearl or similar pro drumset
- 7) 14x6,5 Snare
- 8) 20" Kick
- 9) 10" + 12" rack tom
- 10) 14" + 16" floor tom
- 11) 3 cymbal stands, Hihat stand, kick pedal, good throne, drum rug
- 12) Zildjian K / Paiste Signature symbols: 14" hihats, 17" & 18" crash, 20" ride

KEYS:

- 13) Nord Stage 3
- 14) Nord Electro 4 , or newer D model
- 15) Leslie -cabinet
- 16) K&M spider stand or similar for stacking two keyboards
- 17) drum throne
- 18) volume pedal for Hammond -leslie
- 19) 2 x sustain pedal
- 20) all the nessescary cables

Obowiązek informacyjny

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Suwalski Ośrodek Kultury z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki.

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:

- listownie na adres: ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
- przez e-mail: dorota.sklodowska@soksuwalki.eu

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- realizacja podpisanej z Panią/Panem umowy,
- udzielanie odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- wykonanie zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych Suwalskiego Ośrodka Kultury (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- realizacja prawnie usprawiedliwionych interesów Suwalskiego Ośrodka Kultury (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług i zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp. itd.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub
- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i/lub
- realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie i/lub
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną i/lub naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracę przy wykonywaniu naszych zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym

nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych.

6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

7) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest zależny od następujących kryteriów:

- czas obowiązywania umowy i/lub,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas i/lub,
- czas wykonania zadań Suwalskiego Ośrodka Kultury i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub,
- czas, który jest niezbędny do obrony naszych interesów i/lub,
- okres, w którym Suwalski Ośrodek Kultury może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych.

8) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,

- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

10) Informujemy, że dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy