



ZARZĄDZENIE NR 11/2026
DYREKTORA SUWAŁSKIEGO OŚRODKA KULTURY
z dnia 11 czerwca 2026 r.

w sprawie wdrożenia procedury kwalifikacji stanowisk objętych
obowiązkiem weryfikacji niekaralności
w Suwalskim Ośrodku Kultury

Na podstawie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2026 r. poz. 110, tj., ze zm.) i § 2 ust.6 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Suwalskiego Ośrodka Kultury zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania Procedurę kwalifikacji stanowisk objętych obowiązkiem weryfikacji niekaralności w Suwalskim Ośrodku Kultury, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Suwalskiego
Ośrodka Kultury

Ignacy Ołów

PROCEDURA KWALIFIKACJI STANOWISK OBJĘTYCH OBOWIĄZKIEM WERYFIKACJI NIEKARALNOŚCI

w Suwalskim Ośrodku Kultury

sporządzona z uwzględnieniem Regulaminu Organizacyjnego Suwalskiego Ośrodka Kultury stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6/2020 Dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury z dnia 29 czerwca 2020 r.

§ 1

Cel procedury

1. Procedura określa zasady kwalifikacji stanowisk pracy oraz innych funkcji wykonywanych w Suwalskim Ośrodku Kultury do obowiązku weryfikacji niekaralności zgodnie z:
 - ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
 - przepisami RODO,
 - aktualnymi stanowiskami Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Celem procedury jest:
 - zapewnienie ochrony małoletnich uczestniczących w działalności SOK,
 - zapewnienie zgodności działań SOK z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - realizacja zasady minimalizacji danych,
 - ograniczenie przetwarzania danych o niekaralności wyłącznie do przypadków wymaganych przepisami prawa.

§ 2

Podstawy prawne

Procedura została opracowana na podstawie:

- art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
- art. 5 ust. 1 lit. c RODO,
- art. 10 RODO,
- stanowiska Prezesa UODO z dnia 14 sierpnia 2024 r.,

- wystąpienia Prezesa UODO do Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 października 2024 r.,
- Regulaminu Organizacyjnego Suwalskiego Ośrodka Kultury.

§ 3

Zasady ogólne kwalifikacji stanowisk

1. Obowiązkowi weryfikacji niekaralności podlegają wyłącznie osoby wykonujące działalność bezpośrednio związaną z:
 - wychowaniem małoletnich,
 - edukacją małoletnich,
 - opieką nad małoletnimi,
 - organizacją zajęć dla dzieci i młodzieży,
 - prowadzeniem warsztatów, wydarzeń lub aktywności skierowanych do małoletnich,
 - sprawowaniem nadzoru nad małoletnimi.
2. Przy kwalifikacji stanowiska uwzględnia się rzeczywisty zakres obowiązków wykonywanych przez daną osobę, a nie wyłącznie nazwę stanowiska lub sam fakt wykonywania pracy na terenie instytucji kultury.
3. Sam kontakt incydentalny, techniczny, organizacyjny lub administracyjny z małoletnimi nie stanowi samodzielnej podstawy do pozyskiwania informacji o niekaralności.
4. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych stosuje się wykładnię uwzględniającą:
 - zasadę minimalizacji danych,
 - szczególny charakter danych o karalności określony w art. 10 RODO,
 - aktualne stanowiska Prezesa UODO.

§ 4

Stanowiska objęte obowiązkiem weryfikacji

1. Obowiązkowi weryfikacji podlegają w szczególności osoby wykonujące zadania w ramach Działu Edukacji Artystycznej i Animacji Lokalnej, którego zakres obejmuje m.in.:
 - edukację społeczno-kulturalną dzieci i młodzieży,
 - organizację wydarzeń artystycznych,
 - prowadzenie działalności oświatowej,
 - organizację warsztatów i imprez dla dzieci i młodzieży,
 - współpracę z placówkami oświatowymi.
2. W szczególności obowiązkowi weryfikacji podlegają:
 - instruktorzy zajęć dla dzieci i młodzieży,

- animatorzy prowadzący warsztaty,
 - opiekunowie grup małoletnich,
 - osoby prowadzące zajęcia edukacyjne, artystyczne lub rekreacyjne dla dzieci,
 - osoby sprawujące bezpośredni nadzór nad małoletnimi podczas wydarzeń organizowanych przez SOK,
 - osoby prowadzące warsztaty lub zajęcia w Galerii Sztuki „Stara Łaźnia” skierowane do dzieci i młodzieży.
3. Obowiązek weryfikacji może dotyczyć również innych osób wykonujących czynności związane z opieką nad małoletnimi, jeżeli:
- pozostają samodzielnie z małoletnimi,
 - odpowiadają za bezpieczeństwo małoletnich,
 - wykonują funkcje wychowawcze lub opiekuńcze.

§ 5

Stanowiska nieobjęte obowiązkiem weryfikacji

1. Co do zasady obowiązkowi weryfikacji nie podlegają osoby wykonujące wyłącznie czynności:
 - techniczne,
 - gospodarcze,
 - organizacyjne,
 - administracyjne,
 - porządkowe,
 - konserwacyjne,
 - transportowe.
2. W szczególności obowiązkowi przedstawiania informacji o niekaralności nie podlegają:
 - personel sprzątający,
 - konserwatorzy,
 - pracownicy obsługi technicznej,
 - pracownicy administracyjni,
 - księgowość, kadry, płace
 - pracownicy Działu Logistyki i Administracji wykonujący wyłącznie zadania techniczne i gospodarcze,
 - obsługa widowni,
 - szatniarze,
 - kierowcy wykonujący wyłącznie funkcję transportową bez sprawowania opieki nad małoletnimi.
3. Dział Logistyki i Administracji zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym realizuje zadania związane m.in. z:

- utrzymaniem obiektów,
 - konserwacją,
 - sprzątaniem,
 - obsługą gospodarczą,
 - zaopatrzeniem,
 - nadzorem nad prawidłowym funkcjonowaniem pomieszczeń SOK.
4. Zadania wskazane w ust. 3 nie stanowią działalności związanej z wychowaniem, edukacją lub opieką nad małoletnimi w rozumieniu ustawy.

§ 6

Indywidualna analiza stanowisk

1. W przypadku stanowisk mieszanych lub budzących wątpliwości każdorazowo dokonuje się indywidualnej analizy zakresu obowiązków.
2. Analiza obejmuje ustalenie:
 - czy pracownik pozostaje samodzielnie z małoletnimi,
 - czy wykonuje funkcje opiekuńcze,
 - czy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci,
 - czy prowadzi zajęcia dla małoletnich,
 - czy kontakt z małoletnimi ma charakter stały i bezpośredni.
3. Analiza dokumentowana jest w formie notatki służbowej lub formularza kwalifikacyjnego.

§ 7

Zasada minimalizacji danych

1. Suwalski Ośrodek Kultury pozyskuje dane dotyczące niekaralności wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
2. Niedopuszczalne jest pozyskiwanie informacji o niekaralności:
 - automatycznie wobec wszystkich pracowników,
 - wyłącznie z uwagi na miejsce wykonywania pracy,
 - „na wszelki wypadek”,
 - bez indywidualnej analizy zakresu obowiązków.
3. W przypadku braku jednoznacznej podstawy ustawowej pierwszeństwo mają zasady wynikające z:
 - art. 10 RODO,
 - zasady minimalizacji danych,
 - zasady proporcjonalności przetwarzania danych osobowych.

§ 8

Dokumentowanie procesu kwalifikacji

1. SOK prowadzi dokumentację obejmującą:
 - analizę stanowisk (**załącznik nr 1**)
 - ocenę ryzyka (**załącznik nr 2**)
 - notatki z indywidualnej kwalifikacji stanowiska (**załącznik nr 3**)
2. Dokumentacja podlega aktualizacji w przypadku:
 - zmian organizacyjnych,
 - zmiany zakresu obowiązków,
 - zmian przepisów prawa,
 - nowych stanowisk organów publicznych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Procedura podlega okresowej weryfikacji pod kątem zgodności z aktualnym stanem prawnym oraz stanowiskami organów publicznych.
2. Za stosowanie procedury odpowiada Dyrektor Suwalskiego Ośrodka Kultury oraz osoby realizujące zadania kadrowe i organizacyjne.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ANALIZA STANOWISK
dotycząca obowiązku weryfikacji niekaralności
w Suwalskim Ośrodku Kultury**

sporządzona na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Suwalskiego Ośrodka Kultury stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6/2020 Dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury z dnia 29 czerwca 2020 r.

I. Cel analizy

Celem niniejszej analizy jest ustalenie stanowisk oraz rodzajów działalności wykonywanych w Suwalskim Ośrodku Kultury, które podlegają obowiązkowi weryfikacji niekaralności na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Analiza została sporządzona:

- w oparciu o rzeczywisty zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych wynikający z Regulaminu Organizacyjnego SOK,
- z uwzględnieniem stanowisk Prezesa UODO,
- przy zastosowaniu zasady minimalizacji danych wynikającej z art. 5 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 10 RODO.

II. Struktura organizacyjna SOK

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym w strukturze SOK funkcjonują m.in.:

- Dział Edukacji Artystycznej i Animacji Lokalnej,
- Dział Logistyki i Administracji,
- Dział Promocji, Marketingu i Impresariatu,
- Galeria Sztuki „Stara Łaźnia”,
- Biuro Suwałki Blues Festival.
- Dział Finansowo-Księgowy i Kadr
- Biuro ds. projektów i analiz

Zakres działania tych komórek został określony odpowiednio w § 8–14 Regulaminu.

III. Kryteria kwalifikacji stanowisk

Przy kwalifikacji stanowisk przyjęto następujące kryteria:

- bezpośredni kontakt z małoletnimi,
- wykonywanie funkcji opiekuńczych,
- prowadzenie zajęć edukacyjnych lub artystycznych,
- możliwość pozostawiania samodzielnie z małoletnimi,

- odpowiedzialność za bezpieczeństwo małoletnich,
- charakter kontaktu z małoletnimi: stały albo incydentalny.

Za niewystarczające uznano:

- sam fakt wykonywania pracy na terenie instytucji kultury,
- incydentalny kontakt organizacyjny z małoletnimi,
- wykonywanie czynności technicznych lub administracyjnych.

IV. Analiza poszczególnych komórek organizacyjnych

1. Dział Edukacji Artystycznej i Animacji Lokalnej

Zgodnie z § 10 Regulaminu dział realizuje m.in.:

- edukację społeczno-kulturalną dzieci i młodzieży,
- organizację wydarzeń artystycznych,
- prowadzenie działalności oświatowej,
- organizację warsztatów i imprez dla dzieci i młodzieży,
- współpracę z placówkami oświatowymi.

W ocenie SOK stanowiska związane z:

- prowadzeniem zajęć,
- organizacją warsztatów dla dzieci,
- opieką nad grupami małoletnich,
- animacją zajęć dla dzieci i młodzieży,

podlegają obowiązkowi weryfikacji niekaralności.

2. Dział Logistyki i Administracji

Zgodnie z § 11 Regulaminu dział realizuje m.in.:

- zadania techniczne,
- utrzymanie obiektów,
- obsługę gospodarczą,
- konserwację,
- zaopatrzenie,
- sprzątanie i utrzymanie porządku,
- nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem pomieszczeń SOK.

Stanowiska:

- personel sprzątający,
- konserwator,
- pracownik gospodarczy,

- pracownik techniczny,
- obsługa administracyjna,

nie wykonują działalności wskazanej w art. 21 ustawy jako działalność związana z wychowaniem, edukacją lub opieką nad małoletnimi.

Kontakt takich osób z małoletnimi ma charakter wyłącznie incydentalny lub organizacyjny.

W konsekwencji stanowiska te nie zostały zakwalifikowane do obowiązkowej weryfikacji niekaralności.

3. Dział Promocji, Marketingu i Impresariatu

Zakres działania działu obejmuje m.in. promocję wydarzeń, działalność wydawniczą, organizację wydarzeń oraz działania marketingowe.

Stanowiska administracyjne i organizacyjne w tym dziale co do zasady nie podlegają obowiązkowej weryfikacji, chyba że dana osoba realizuje jednocześnie funkcje opiekuńcze wobec małoletnich.

4. Galeria Sztuki „Stara Łaźnia”

Zakres działalności galerii obejmuje organizację wystaw, warsztatów i działań edukacyjnych.

Obowiązkowi weryfikacji podlegają wyłącznie osoby prowadzące zajęcia lub warsztaty dla dzieci i młodzieży albo sprawujące nad nimi bezpośredni nadzór.

Pracownicy techniczni, administracyjni oraz obsługa galerii nie zostali zakwalifikowani do obowiązkowej weryfikacji.

5. Biuro Suwałki Blues Festival

Zakres działalności działu obejmuje wszystkie działania organizacyjne związane z przygotowaniem i realizacją Suwałki Blues Festival.

Stanowiska administracyjne i organizacyjne w tym dziale co do zasady nie podlegają obowiązkowej weryfikacji, chyba że dana osoba realizuje jednocześnie funkcje opiekuńcze wobec małoletnich.

6. Dział Finansowo-Księgowy i Kadr

Zakres działalności działu obejmuje prowadzenie rachunkowości oraz obsługę zatrudnienia w Suwalskim Ośrodku Kultury.

Stanowiska administracyjne w tym dziale nie zostały zakwalifikowane do obowiązkowej weryfikacji.

7. Biuro ds. projektów i analiz

Zakres działalności działu obejmuje w szczególności przygotowywanie projektów o dofinansowanie działań merytorycznych SOK.

Stanowiska administracyjne i organizacyjne w tym dziale co do zasady nie podlegają obowiązkowej weryfikacji, chyba że dana osoba realizuje jednocześnie funkcje opiekuńcze wobec małoletnich.

8. Stanowiska samodzielne:

- Dyrektor
- Zastępca Dyrektora
- Asystent Dyrektora

Stanowiska administracyjne co do zasady nie podlegają obowiązkowej weryfikacji, chyba że dana osoba realizuje jednocześnie funkcje opiekuńcze wobec małoletnich.

V. Kierowcy

W Regulaminie Organizacyjnym brak jest stanowiska kierowcy wykonującego czynności opiekuńcze wobec małoletnich.

W przypadku wykonywania wyłącznie funkcji transportowej, bez:

- sprawowania opieki nad dziećmi,
- organizacji zajęć,
- odpowiedzialności za grupę małoletnich,

stanowisko kierowcy nie zostało zakwalifikowane do obowiązkowej weryfikacji niekaralności.

Odmierna ocena byłaby zasadna wyłącznie wtedy, gdyby zakres obowiązków obejmował samodzielną opiekę nad małoletnimi podczas transportu bez obecności opiekuna, a także na prośbę opiekuna.

VI. Umowy cywilnoprawne i inne relacje prawne lub faktyczne

Weryfikacja dotyczy osób zatrudnionych na umowę o pracę, umów cywilnoprawnych oraz wszelkich innych relacji prawnych (np. umów o wolontariat, praktyki) lub faktycznych (np. przebywanie rodzica podczas wyjazdów i innych imprez kulturalnych).

VII. Wnioski końcowe

1. Analiza Regulaminu Organizacyjnego SOK prowadzi do wniosku, że obowiązek weryfikacji niekaralności dotyczy wyłącznie stanowisk

związanych bezpośrednio z działalnością edukacyjną, animacyjną lub opiekuńczą wobec małoletnich.

2. Stanowiska techniczne, gospodarcze, administracyjne i pomocnicze nie zostały objęte obowiązkową weryfikacją z uwagi na brak ustawowej podstawy do przetwarzania danych o karalności.

3. Przyjęta kwalifikacja stanowisk uwzględnia:

- literalne brzmienie ustawy,
- zasadę minimalizacji danych,
- art. 10 RODO,
- stanowisko Prezesa UODO z dnia 14 sierpnia 2024 r.,
- wystąpienie Prezesa UODO do Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 października 2024 r.,
- publicznie potwierdzone przez Ministerstwo Sprawiedliwości wątpliwości interpretacyjne dotyczące zakresu obowiązkowej weryfikacji.

OCENA RYZYKA
dotycząca przetwarzania danych o niekaralności
w Suwalskim Ośrodku Kultury

I. Cel dokumentu

Celem niniejszej oceny jest identyfikacja ryzyk związanych:

- z obowiązkiem ochrony małoletnich,
- z przetwarzaniem danych dotyczących karalności,
- z możliwością nadmiernego pozyskiwania danych osobowych,
- z niejednołitością interpretacji przepisów ustawy.

II. Ustalone ryzyka

Obszar ryzyka	Charakter ryzyka	Ocena
Nadmierne pozyskiwanie danych o niekaralności	Pozyskiwanie danych bez jednoznacznej podstawy ustawowej	Wysokie
Naruszenie art. 10 RODO	Przetwarzanie danych o karalności wobec stanowisk technicznych i pomocniczych	Wysokie
Naruszenie zasady minimalizacji danych	Automatyczne pobieranie KRK od wszystkich pracowników	Wysokie
Błędna kwalifikacja stanowiska	Nieobjęcie weryfikacją stanowiska faktycznie opiekuńczego	Średnie
Rozbieżności interpretacyjne podczas kontroli	Możliwość odmiennej oceny organu kontrolującego	Średnie

III. Środki ograniczające ryzyko

Suwalski Ośrodek Kultury wdrożył:

- procedurę kwalifikacji stanowisk,
- indywidualną analizę zakresów obowiązków,
- dokumentowanie procesu oceny,
- okresową weryfikację zakresów obowiązków,
- analizę zgodności z RODO,
- stosowanie zasady minimalizacji danych.

IV. Wnioski końcowe

1. Największe ryzyko prawne związane jest obecnie nie z niepozyskiwaniem danych od pracowników technicznych, lecz z nadmiernym przetwarzaniem danych o karalności bez wyraźnej podstawy ustawowej.
2. Przyjęty przez SOK model kwalifikacji stanowisk opiera się na:
 - rzeczywistym zakresie obowiązków wynikającym z Regulaminu Organizacyjnego SOK,
 - zasadzie proporcjonalności,
 - zasadzie minimalizacji danych,
 - aktualnych stanowiskach Prezesa UODO.
3. W ocenie IOD SOK przyjęta praktyka stanowi rozwiązanie zgodne z aktualnym kierunkiem interpretacyjnym organów publicznych i ogranicza ryzyko naruszenia przepisów RODO.

WZÓR
NOTATKA Z INDYWIDUALNEJ KWALIFIKACJI STANOWISKA
dotycząca obowiązku weryfikacji niekaralności

w Suwalskim Ośrodku Kultury

Data sporządzenia:

.....

Stanowisko:

.....

Komórka organizacyjna:

.....

Osoba dokonująca analizy:

.....

Podstawa analizy:

- ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
- art. 10 RODO,
- Procedura kwalifikacji stanowisk objętych obowiązkiem weryfikacji niekaralności obowiązująca w SOK,
- Regulamin Organizacyjny Suwalskiego Ośrodka Kultury.

I. Zakres obowiązków stanowiska

Opis rzeczywiście wykonywanych czynności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Analiza kontaktu z małoletnimi

Kryterium	TAK	NIE	Uwagi
Pracownik/inny* prowadzi zajęcia dla dzieci lub młodzieży			

Kryterium	TAK	NIE	Uwagi
Pracownik/inny* sprawuje opiekę nad małoletnimi			
Pracownik/inny* odpowiada za bezpieczeństwo małoletnich			
Pracownik/inny* pozostaje samodzielnie z małoletnimi			
Kontakt z małoletnimi ma charakter stały i bezpośredni			
Kontakt z małoletnimi ma charakter wyłącznie incydentalny			
Stanowisko ma charakter techniczny, administracyjny lub pomocniczy			

III. Ocena stanowiska

Po dokonaniu analizy ustalono, że stanowisko:

- ☐ podlega obowiązkowi weryfikacji niekaralności
- ☐ nie podlega obowiązkowi weryfikacji niekaralności

IV. Uzasadnienie

W wyniku przeprowadzonej analizy ustalono, że:

.....

.....

.....

.....

.....

W szczególności wskazuje się, że:

☐ stanowisko obejmuje działalność bezpośrednio związaną z wychowaniem, edukacją, organizacją zajęć lub opieką nad małoletnimi

albo

☐ stanowisko ma charakter wyłącznie techniczny, administracyjny, gospodarczy lub pomocniczy, a kontakt z małoletnimi ma charakter incydentalny i nie obejmuje wykonywania funkcji opiekuńczych lub wychowawczych

V. Uwzględnione ryzyka

Przy kwalifikacji stanowiska uwzględniono:

- konieczność ochrony małoletnich,
- zasadę minimalizacji danych,
- szczególny charakter danych dotyczących karalności wynikający z art. 10 RODO,

- aktualne stanowiska Prezesa UODO dotyczące zawężającej interpretacji obowiązku pozyskiwania danych o niekaralności.

VI. Wniosek końcowy

W ocenie Suwalskiego Ośrodka Kultury:

☐ istnieje podstawa prawna do pozyskiwania informacji o niekaralności dla wskazanego stanowiska

☐ brak jest podstawy prawnej do pozyskiwania informacji o niekaralności dla wskazanego stanowiska

Podpis osoby sporządzającej analizę:

.....

Podpis Dyrektora / osoby upoważnionej:

.....

*niewłaściwe skreślić (dotyczy umów cywilnoprawnych i inne relacje prawne lub faktyczne)