

SUWALSKI
OŚRODEK
KULTURY

Suwałki, dnia 31.10.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: wynajmu sceny, nagłośnienia i oświetlenia trzech ekranów LED mni.6/3,5 wraz z obsługą techniczną na Galę i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22.02.2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki, NIP: 844-235-10-54

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (-Dz. U. z 2024, poz. 1061 tj., ze zm).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia trzech ekranów LED mni.6/3,5 wraz z obsługą techniczną na Galę i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22.02.2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1) Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia, trzech ekranów LED mni.6/3 wraz z obsługą techniczną na Galę i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22.02.2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.
- 2) Obsługę techniczną i nadzór techniczny nad wszelkimi czynnościami Wykonawców biorącymi udział w wydarzeniu w celu bezawaryjnego przebiegu imprezy.
- 3) Ścisłą współpracę przed i w trakcie imprezy z Zamawiającym, który koordynuje organizacją wydarzenia oraz udostępnienie Koordynatorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do pozyskania stosownych zezwoleń na organizację imprezy, które dotyczą przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić urządzenia w należyтым stanie technicznym, spełniające wymogi bezpieczeństwa pożarowego określone obowiązującymi przepisami prawa oraz ekipy obsługujące te urządzenia,
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.

- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne odbycie się Gali i Balu „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22 lutego 2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26 w godzinach ustalonych odrębną umową.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w obsłudze minimum 5 imprez, m.in. w zakresie wynajmu i obsługi sceny, oświetlenia i nagłośnienia wraz z obsługą.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu wykonanych usług (Załącznik nr 5) o podobnym zakresie, o którym mowa w przedmiocie zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto każda z nich, realizowanych w latach 2020 – 2024. Nie można łączyć cyklu małych imprez, którego ogólna kwota daje powyższą wartość.

6. WYMAGANE DOKUMENTY :

- 1) Wypełniony formularz OFERTA – wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Oryginał lub kopia pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 4) Oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz posiadać: niezbędne certyfikaty, aktualne badania techniczne i atesty sprzętów wykorzystywanych do przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania dokumentów na każdym etapie realizacji usługi.
- 5) Zaparaflowany wzór umowy - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) Wypełniony wykaz usług, który winien być sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Informacji na temat zapytania udziela: Krzysztof Masłowski, tel. 87 5638517, email: Krzysztof.maslowski@soksuwalki.eu

- 2) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego do dnia 5.11.2024 r. godz. 12:00. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. W takiej sytuacji zmiany treści zapytania ofertowego zamieszczone zostaną na BIP Suwalskiego Ośrodka Kultury.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis oferenta (np. w formie skanu).
- 3) Oferta winna być sporządzona zgodnie z wzorem co do treści.
- 4) Oferta musi być złożona z dopiskiem „**Gala i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” – obsługa techniczna**”, na adres: Suwalski Ośrodek Kultury w Suwałkach, ul. Papieża Jana Pawła 5, 16 – 400 Suwałki.
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć języku polskim w sekretariacie Suwalskiego Ośrodka Kultury drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sok@soksuwalki.eu. W przypadku złożenia oferty przesyłką kurierską pod uwagę będzie brana data i godzina jej dostarczenia do siedziby Organizatora.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 13.11.2024 r. do godz. 12.00.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.

10. CENA ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w formularzu OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Cena podana w formularzu OFERTA będzie ceną ostateczną.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria:

- a) kryterium cena, w którym oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów,
- b) kryterium doświadczenie, w którym oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Pod uwagę w tym kryterium będzie **wziętych 5 wykazanych usług** obejmujących swym zakresem przedmiot zamówienia, których wykonanie Wykonawca przedstawi w wykazie usług (załącznik nr 5)

- 3) Punkty przyznane w ramach każdego kryterium zostaną zsumowane. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- 4) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 5) Kryterium oceny ofert:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny
1	Cena – C	70 %	$C = (C \text{ minimalna} / C \text{ badana})$ $\times 70$ punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt
2	Doświadczenie – D	30 %	Ocenie podlega doświadczenie w skali od 0 do 30, $D = (D \text{ liczba wykazanych usług badanej oferty} / D \text{ liczba wykazanych usług oferty z maksymalną ilością punktów}) \times 30$ punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt

12. OCENA OFERT

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:
 - a) oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obarczona błędami,
 - b) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,
 - c) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania będzie rażąco niska lub Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

13. INFORMACJA O WYNIKU ROZPATRZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona przez Zamawiającego na stronie BIP.
- 2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.
- 3) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA

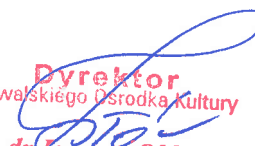
- 1) Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:
 - a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punkcie 2.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków zapytania lub odwołania postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentem, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.

15. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych i przerwania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

16. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz OFERTA
- 2) Postanowienia umowy
- 3) Specyfikacja sprzętowa
- 4) Ridery wykonawców
- 5) Wykaz usług – Załącznik nr 5


Dyrektor
Suwańskiego Ośrodka Kultury
dr Ignacy Otów

Załącznik nr 1

Suwalski Ośrodek Kultury , ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki

O F E R T A

/wzór/.....

.....
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP:

e-mail:.....;

Tel.;

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia r., którego przedmiotem jest: wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz trzech ekranów LED mni.6/3,5 wraz z obsługą techniczną na Galę i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22.02.2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26:

1. Oferuję/emy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za cenę brutto: złotych w tym VAT złotych.

2. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną.

3. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać przedmiotowe zamówienie należycie oraz przystąpimy do jego realizacji odpowiednio wcześniej tak, aby Gala i Bal „Włócznia Jaćwingów za rok 2024” w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26 odbył się w planowanym terminie tj. 22.02 2025, zgodnie z przyjętym scenariuszem wydarzenia.

4. Oświadczam/y, że posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której postanowienia określono w załączniku nr 3 do zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

..... tel.

8. Załącznikami do oferty są:

.....

(miejscowość i data).....

(podpis osoby/osób upoważnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2

Postanowienia umowy

§1

1) Przedmiotem umowy jest obsługa imprezy polegająca na wynajmie sceny, nagłośnienia i oświetlenia oraz trzech ekranów LED wraz z obsługą techniczną na Galę i Bal „Włóchnia Jaćwingów za rok 2024” w dniu 22.02.2025 r. w hali widowiskowo-sportowej SUWAŁKI ARENA przy ul. Zarzecze 26.

§2

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) wykonania wszystkich elementów będących przedmiotem umowy na najwyższym poziomie.
 - b) ustawienia konstrukcji scenicznej, zapewnienia obsługi technicznej, nadzoru technicznego nagłośnienia i oświetlenia oraz ustawienia telebimów i realizacji multimediiów w celu bezawaryjnego przebiegu wydarzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z przepisami BHP i sugestiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej- ważną na okres realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy polisę wraz z dowodem opłaty składki w terminie do r.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu z zaangażowanymi przez Zamawiającego Zespołami stanowiącymi oprawę muzyczną wydarzenia w celu ustalenia wszystkich szczegółów dotyczących ich występów, kontakt wyłącznie z osobami, przedstawicielami zespołów podanymi w riderach zał. Nr 4.
5. Zapewnienia min. 4 osób do pomocy przy rozładunku i załadunku sprzętu zespołom występującym w koncercie.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i czynności określonych w §2 umowy w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne przeprowadzenie imprezy zgodnie z poniższym harmonogramem:

HARMONOGRAM PRAC

20.02.2025 r.

godz. 10.00 – 18.00 – montaż konstrukcji scenicznej, telebimów oraz nagłośnienia i oświetlenia.

22.02.2025 r.

godz. 8.00 – gotowość sprzętu do pracy,

godz. 9.00 – 17.00 – próby zespołów,

godz. 19.00 – 20.00 – obsługa techniczna Gali, zgodnie ze scenariuszem

godz. 20.00 - 21.00 – koncert gwiazdy wieczoru (Zespół De Mono)

godz. 21.00 – 4.00 – obsługa balu

23.02.2025 r.

godz. 12.00 – 16.00 – demontaż całości sprzętu.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań aby wykonać pracę związaną z przedmiotem zamówienia na najwyższym poziomie wymaganym w tego rodzaju przedsięwzięciach.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania.

§5

1. Wykonanie przedmiotu umowy musi być zgodne z harmonogramami, o których mowa w § 3 i scenariuszem wydarzenia.
2. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości lub problemów w trakcie realizacji umowy, Wykonawca korzystać będzie ze wskazówek udzielonych przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru nad realizacją poszczególnych etapów prac, zgodnie z zapisanym harmonogramem oraz sprawdzenia przez wykwalifikowane służby powołane przez Zamawiającego stanu wykorzystywanego do realizacji umowy sprzętu i jego zgodności ze specyfikacją.

§7

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej. W przypadku uzyskania takiej zgody, za działania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne.

§8

Odbioru i oceny jakości wykonania przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego dokona pracownik Działu Organizacji Imprez SOK lub inne osoby upoważnione przez dyrektora SOK.

§9

1. Zamawiający zobowiązuje się do zabezpieczenia przyłączy energetycznych dla aparatury nagłośnieniowej. Przyłącza posiadać będą - trzy fazy, zero i przewód ochronny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia zasilania bezpośrednio do scen z punktów przyłączy energetycznych zapewnionych przez organizatora przewodami we własnym zakresie.

§10

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi.....zł brutto (słownie: złotych brutto),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z wykonaniem umowy.
3. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia finansowego:
 - 1) Należność, o której mowa w §10 ust. 1 umowy zostanie przekazana przelewem po wykonaniu usługi na konto bankowe Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca wystawi fakturę na Suwalski Ośrodek Kultury, ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki, NIP 844-235-10-54
 - 3) Podstawę do zapłaty należności w wysokości, o której mowa w § 10 ust.1 umowy stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura.
 - 4) Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§11

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w §10 ust.1.
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć między innymi:
 - a) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy;
 - b) samodzielną zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - c) złą jakość wykonania przedmiotu umowy oraz estetykę budzącą zastrzeżenia np.:

nieporządek na scenie, niczym nieuzasadnione przerwy w koncercie spowodowane nieumiejętną obsługą sprzętu, niczym nieuzasadnione sprzężenia, piski oraz niekulturalne zachowanie ekipy w stosunku do artystów, pracowników Zamawiającego lub gości imprezy, itp.
 - d) złą jakość wykonania przedmiotu umowy oraz estetykę budzącą zastrzeżenia skutkujące zerwaniem koncertu przez artystę z powodu niespełnionych oczekiwań,
 - e) użycie do wykonania przedmiotu umowy materiałów nie odpowiadających polskim normom oraz obowiązującym przepisom;
 - f) wykonanie przedmiotu umowy z opóźnieniem;
 - g) niedostosowanie się do wskazówek, zastrzeżeń i uwag, o których mowa w § 5 umowy w wyznaczonym terminie i zgodnie z uwagami Zamawiającego.
3. Kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury VAT przedstawionej do zapłaty za wykonany przedmiot umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:

a) Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy (w tym również, gdy nie wypełni obowiązku wynikającego z postanowienia §2.

b) Wykonawca odpowiednio wcześniej nie przystąpi do czynności montażowych mających na celu zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia sceny.

2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w przypadkach innych niż określony w ust.1 powinno nastąpić w terminie max. 3 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:

1) wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie przysługuje;

2) dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy określoną w § 10 umowy, a wysokością wynagrodzenia ustaloną z nowym Wykonawcą, Zamawiający obciąży dotychczasowego Wykonawcę;

3) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę z tytułu odstąpienia od umowy, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, w terminie 15 dni od dnia odstąpienia od umowy – niezależnie od kosztów, o których mowa w pkt. 2;

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje zwrot poniesionych i udokumentowanych kosztów.

5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do wykonania umowy nie dojdzie na skutek okoliczności spowodowanych bezspornym i udokumentowanym działaniem siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli stron, którym nie można było zapobiec, w szczególności wydanych przez organy władzy publicznej na skutek zaistnienia tych zdarzeń aktów prawnych lub decyzji wprowadzających ograniczenia, nakazy lub zakazy w zakresie organizacji imprez kulturalnych. W takiej sytuacji faktycznej, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie z tym związane.

§13

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Spory mogące wynikać przy realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 3

SPECYFIKACJA SPRZĘTOWA

SCENA

(stała obsługa techniczna konstrukcji scenicznej - 2 osoby)

- podest sceniczny 10m x 8 x 1,2m
- podest perkusyjny 2,0 m x 2,0 m x 0,3 m – 2 sztuki,
- podest pod instrumenty klawiszowe/sekcja dęta 3.0 m x 3.0 m x 0.4 - 1 sztuka.
- osłona podestów tkaniną w kolorze czarnym
- schody wejściowe z poręczami z obu stron szerokości min. 2 m – 2 sztuki ,
- schody z przodu na środku podestu o szerokości min. 2 m – 1 szt.
- wysokość okna scenicznego 4 - 5 m
- osłona sceniczna w kolorze czarnym (3 strony)
- barierki ochronne podestu scenicznego z trzech stron, zgodnie z przepisami BHP

NAGŁOŚNIENIE I OŚWIETLENIE

(stała obsługa techniczna)

Specyfikacja + ridery wykonawców jako załącznik do umowy

SYSTEM NAGŁOŚNIENIA WIDOWNI (FOH)

Wymagane jest zapewnienie równomiernego nagłośnienia na wyznaczonym przez Organizatorów obszarze za pomocą wysokiej jakości profesjonalnego systemu wyrównanego liniowo "LINE ARRAY" o mocy 5 – 10 KW na stronę.

A. KOLUMNY GŁOŚNIKOWE

1. Wymagany jest czterodrożny (minimum trójdrożny) system nagłośnieniowy oraz, aktywny podział częstotliwości z możliwością korekcji fazowo - częstotliwościowej układu.
2. Dopuszczone są wyłącznie, najwyższej serii modele zestawów głośnikowych Line Array DEDYKOWANE DO TEGO TYPU WYDARZEŃ
3. Preferowane są systemy dźwiękowe:

NEXO GEO

MARTIN

MEYER SOUND

D&B Audiotechnik

B. KONSOLETA MIKRSKA FOH

1. Mikser dźwięku umożliwiający przyjęcie minimum 48 kanałów mikrofonowych 8 x AUX, 8 x VCAGROUPS, 4 punktowa korekcja barwy w tym 2 korekty z parametryczną regulacją barwy w kanale. Oddzielne zasilanie "phantom" na każdym kanale.

2. Preferowane są najwyższej klasy, profesjonalne cyfrowe konsolety dźwięku z pamięcią "GAIN", dedykowane do pracy "live"

YAMAHA

DIGICO D5LIVE

Digidesign

LS9 oraz konsolety równoważne tej klasie i uznane modele analogowych konsolet odpowiedniej klasy

MIDAS

Digidesign

ALLEN & HEATH

SOUNDCRAFT oraz konsolety równoważne tej klasie

C. PROCESOR GŁOŚNIKOWY

Dedykowany wyłącznie do danej aparatury cyfrowy procesor głośnikowy, bądź procesor uznanych firm (DOLBY LAKE, XTAAPHEX, BSS, KLARK TEKNIK, DBX).

D. WZMACNIACZE MOCY

Wyłącznie odpowiednio wysokiej klasy wzmacniacze mocy renomowanych firm, dedykowane dla danej aparatury wykorzystywanej podczas koncertu.

E. * DOBREJ JAKOŚCI CD PLAYER

SYSTEM ODSŁUCHOWY (MON)

A. KONSOLETA MONITOROWA

Mikser odsłuchowy minimum 32 kanały mikrofonowe, minimum 12 x AUX, cztero punktowa barwa dźwięku w tym dwa korektory z parametryczną regulacją barwy w kanale. Preferowane profesjonalne cyfrowe konsolety dźwięku z pamięcią " GAIN", dedykowane do pracy "live" (YAMAHA lub inne równoważnej klasy) oraz uznane modele analogowych konsolet odpowiedniej klasy (MIDAS, SOUNDCRAFT lub równoważnej klasy).

B. KOLUMNY ODSŁUCHOWE

Dopuszczalne są wyłącznie wysokiej klasy modele kolumn odsłuchowych przeznaczonych do profesjonalnych zastosowań.

Preferowane modele to:

SIDE FILLS:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik

WEDGES:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik

DRUMFILL:

NEXO GEO, MARTIN, MEYER SOUND, D&B Audiotechnik lub inne równoważnej klasie

C. PROCESORY DŹWIĘKU (Nie dotyczy stołów cyfrowych)

* GRAPHIC EQ KLARK TEKNIK DN 3600 / DN 360 – 10 sztuk

* COMPRESSOR / LIMITER BSS DPR 402, DRAWMER DL 241 – 4 sztuk

* NOISE GATE BSS DPR 504, DRAWMER DS 201, KLARK DN 514 – 8 sztuk

* YAMAHA SPX 990 – 1 sztuka

INNE WYPOSAŻENIE NAGŁOŚNIENIA (jak mikrofony, statywy, okablowanie, najazdy d-box i inne). Wymagane jest zapewnienie wysokiej jakości profesjonalnego sprzętu wg dostarczonych riderów od zespołów na tydzień przed imprezą.

SYSTEM OŚWIETLENIOWY

ZASILANIE

Rozdzielnie oświetleniowe i dimmery nie mogą być usytuowane w bliskiej odległości wzmacniaczy nagłośnieniowych i gitarowych.

Wszystkie urządzenia zasilające, piony, rozdzielnie, dimmery powinny posiadać aktualny atest dopuszczający je do eksploatacji.

KONSOLETA OŚWIETLENIOWA

Do obsługi oświetlenia potrzebna jest konsola oświetleniowa typu: ChamSys Magic Q, MA Lighting Grand MA lub Wholehog III (istnieje możliwość przywiezienia własnej konsoli).

Na czas programowania, konsola oświetleniowa powinna być ustawiona z przodu, centralnie do osi sceny, na podeście obok miksera nagłośnieniowego.

SPOT

Spot (reflektor prowadzący) powinien być ustawiony centralnie do sceny, na podwyższeniu (podeście) tak aby mógł ponad publicznością, swobodnie świecić na scenę.

Lista sprzętu:

oświetlenie riderowe Wykonawców

MULTIMEDIA

Należy zapewnić 3 ekrany LED o wymiarze min. 6x3,5m o następujących parametrach:

- Piksel nie większy niż 4mm
- Rozdzielczość dla 1m2 nie gorsza niż 208 x 208 pikseli
- Odświeżanie nie mniejsze niż 3840Hz
- Jasność diody nie mniejsza niż 5000 nit
- Zewnętrzna maska diody w typie „Black Face”

- Dwa ekrany powinny być zawieszone na stabilnej konstrukcji aluminiowej z atestem i niezbędnymi certyfikatami po obu stronach sceny na wysokości min. 2 m od dolnego brzegu ekranu do podłoża, trzeci na tyle sceny na wysokości min. 1,5 m od podestu sceny. Wykonawca zapewni kontrolery ekranów LED pracujące w rozdzielczości 4K oraz będą wyposażone w wejścia DVI, HDMI, SDI oraz Fiber. Do emisji materiałów promocyjnych należy użyć oprogramowania vMix w wersji licencyjnej 4K lub wyższej oraz oprogramowanie Resolume Arena 7.

Dodatkowo do ekranu należy podłączyć mikser Video HD oraz zapewnić dwie kamery jakości min. HD ustawione na statywach przed sceną.

Należy zapewnić realizatora wizji oraz kamerzystów na czas prób i całego wydarzenia.



DE MONO Akustycznie – Rider Techniczny 2024

Niniejszy dokument jest integralną częścią umowy i zawiera wymagania techniczne zespołu DE MONO niezbędne do przeprowadzenia koncertu na właściwym poziomie. Wszelkie zmiany dozwolone są wyłącznie po uprzedniej akceptacji menagera zespołu.

Nagłośnienie DE Mono Akustycznie 2024

Obowiązkiem firmy nagłośnieniowej obsługującej koncert zespołu DE MONO, jest pełna znajomość niniejszego ridera, oraz uwzględnienie WSZYSTKICH jego elementów już na etapie wyceny swojej usługi, nie istnieje możliwość wymiany żadnego z urządzeń na sprzęt niższej klasy, lub różniący się znacząco. Zawarta poniżej lista wymagań, zawiera urządzenia powszechnie dostępne na całym świecie, stanowiące bezwzględne minimum potrzebne do zrealizowania koncertu zespołu DE MONO.

System nagłośnieniowy P.A

Do przeprowadzenia koncertu zespołu DE MONO, niezbędny jest profesjonalny, wysokiej klasy system nagłośnieniowy. Aparatura powinna być prawidłowo podwieszona, oraz skonfigurowana przy użyciu dedykowanego przez producenta oprogramowania predykcyjnego. Niedopuszczalne jest podwieszenie systemu w oknie sceny! Wymagane jest aby każdy element systemu P.A był odpowiednio wyrównany fazowo, przy użyciu profesjonalnych urządzeń pomiarowych. System musi być zdolny do wygenerowania ciśnienia akustycznego 105dbA SPL przy stanowisku FOH, w pełnym paśmie.

W wąskich pomieszczeniach prosimy o zastosowanie nagłośnienia typu „point source” w odpowiedniej ilości. **Niedopuszczalne jest zastosowanie systemu Line Array ustawionego bezpośrednio przy ścianach !**

W razie zastosowania konfiguracji kolumn niskotonowych w układzie kardoidalnym lub end-fired proszę o rzetelne podejście do zagadnienia, oraz świadome działanie!

Pracujemy wyłącznie na systemach nagłośnieniowych renomowanych producentów:

- MEYER SOUND – MICA, M'Elodie, LYON, LEOPARD, JM1-P, MSL-4
- L'ACOUSTICS – K1, K2, KARA, V-DOSC, dvDOSC, ARCS
- JBL – VTX, Vertec
- d&b – J,V,Q
- SOUNDMAN - XM2 , F15, F1

System nagłośnieniowy musi być bezwzględnie obsługiwany przez wykwalifikowany personel, który zna zastosowaną aparaturę pod każdym aspektem!

Prosimy o przesłanie projektu systemu wygenerowanego przez program predykcyjny na adres: pawel.danielski@ldaudio.pl

Istnieje możliwość dostarczenia nagłośnienia bezpośrednio przez zespół, w razie potrzeby prosimy o kontakt z realizatorem.

Realizator FOH :
PAWEŁ DANIELSKI
+48 503-868-545
pawel.danielski@ldaudio.pl

Konsoleta FOH

Prosimy o zapewnienie pełnoformatowej konsolety wysokiej klasy, obsługującej minimalnie 40 kanałów wejściowych tzn. **STAGE RACK powinien posiadać co najmniej 40 wejść mikrofonowych.**

Konsoleta musi być ustawiona w 2/3 długości audytorium w osi sceny. Stanowisko FOH musi być bezwzględnie ogrodzone, w taki sposób żeby uniemożliwić dostęp do niego osobom postronnym.

Prosimy przygotować 4 wyjścia z konsolety frontowej z szyn MATRIX w konfiguracji – **LEFT,RIGHT,SUB,FILL**

Nie pracujemy na wspólnych sesjach,showach,filach,cue etc. Nie korzystamy także z ustawień „startowych” realizatorów lokalnych.

Akceptowalne przez zespół DE MONO konsolety FOH:

- **DiGiCo** z oprogramowaniem Stealth Core 2 – SD 9, SD 8, SD 10, SD 12, SD 5, SD 7
- **Soundcraft** modele z 8 procesorami FX – Vi400,Vi600,Vi5000,Vi7000
- **Avid Venue Profile**

Konsoleta dostarczona przez firmę nagłośnieniową musi być bezwzględnie w 100% sprawna, dotyczy to przede wszystkim przycisków, ekranów, faderów, oraz wszelkich manipulatorów umieszczonych na powierzchni roboczej konsolety! Lokalny realizator zarządzający stanowiskiem FOH musi posiadać pełną wiedzę odnośnie wszelkich połączeń i konfiguracji konsolety.

System Monitorowy

Zespół DE MONO przywozi ze sobą własną konsoletę monitorową, prosimy o dostarczenie **PASYWNEGO** splittera 32 kanałowego do jej podłączenia.

Firma nagłośnieniowa zapewnia:

- **4 wysokiej klasy systemy douszne IEM** w zestawie z profesjonalnym combinerem antenowym, oraz anteną kierunkową :

- **Shure – PSM 1000 / PSM 900**
- **SENNHEISER – EW 300 G3/G4**

- **4 profesjonalne kolumn monitorowe** typu Wedge renomowanego producenta;

- **MEYER SOUND – MJF 212,210,208,UM100p**
- **SOUNDMAN – M15 , M10**
- **L'Acoustics – X15, X12**
- **d&b – MAX,M2,M4**

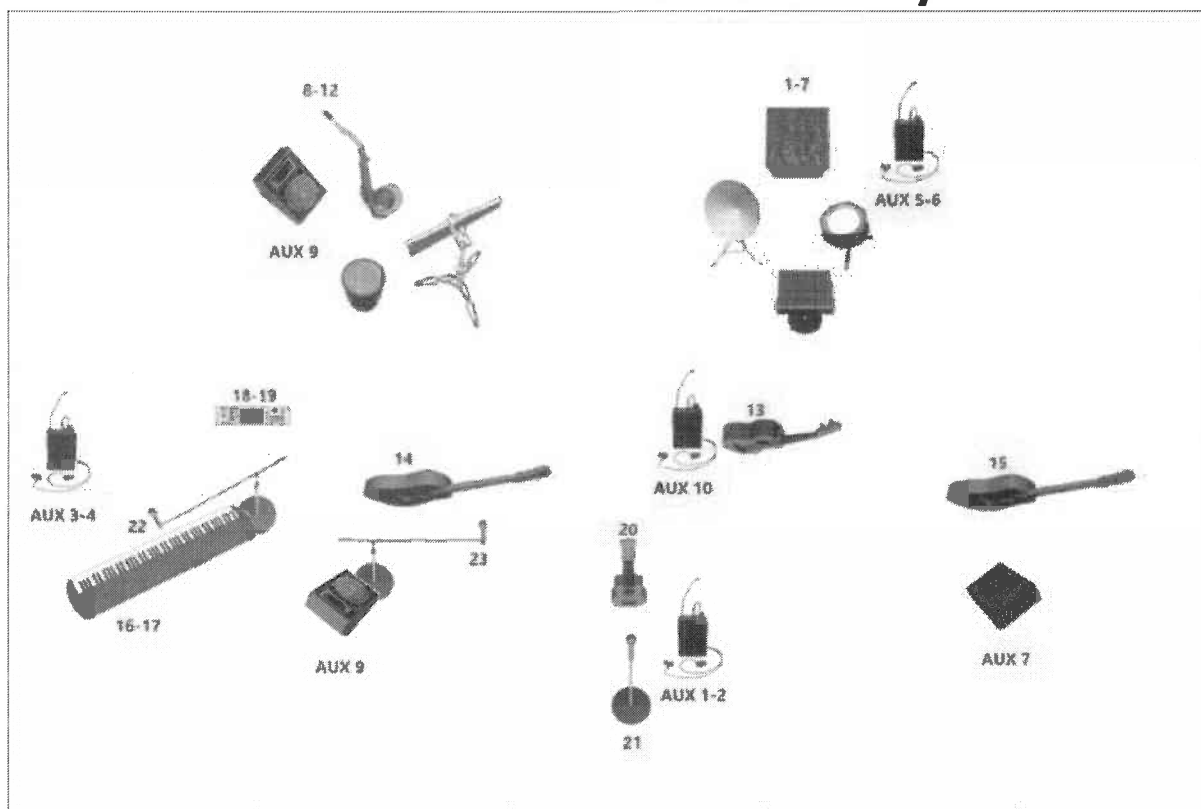
Zasilanie

Organizator koncertu zobowiązany jest do zapewnienia stabilnego źródła zasilania, oraz dystrybucji prądu 230V. Backline zespołu DE MONO musi być zasilany z tego samego źródła z którego zasilony jest sprzęt nagłośnieniowy, w tym system P.A, Konsoleta FOH, oraz system monitorowy i wszelkie jego elementy.

Niezależnie od rodzaju zasilania, jedno lub trójfazowego, wymagane jest zastosowanie dodatkowego przewodu ochronnego!

Wymagana jest obecność wykwalifikowanego elektryka, przez cały czas trwania próby, oraz koncertu zespołu DE MONO. Organizator koncertu jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo muzyków, techników, oraz sprzętu zespołu.

STAGE PLAN – DE MONO Akustycznie



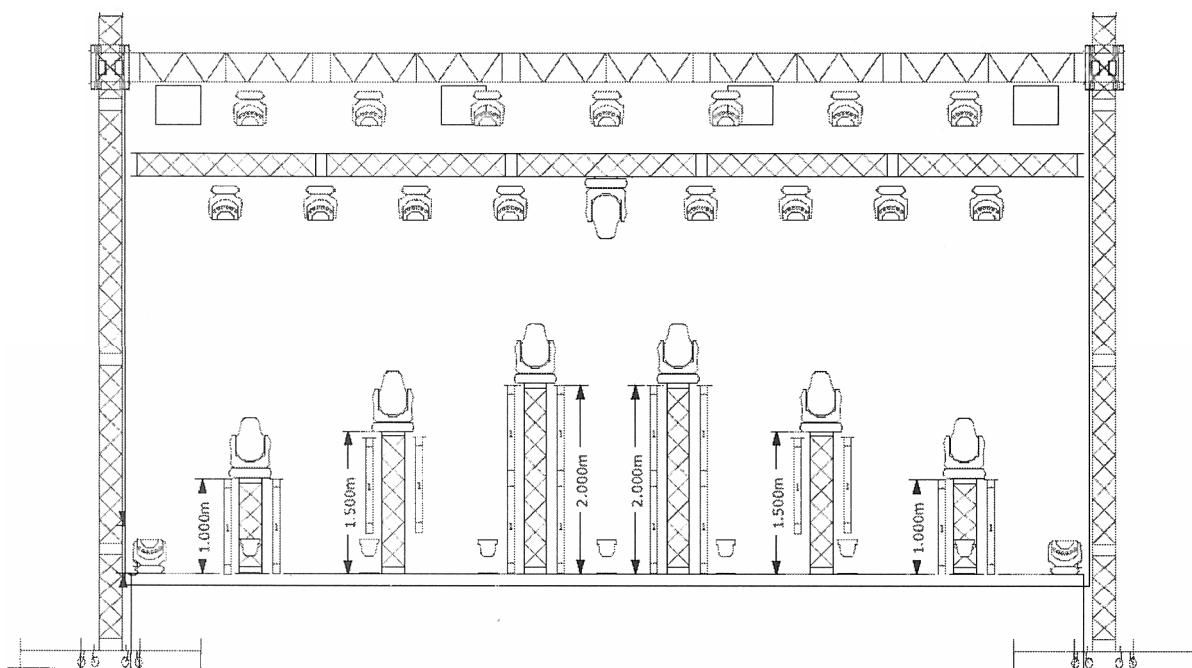
INPUT LISTA – DE MONO

CH	INSTR	MIC	STATYW
1.	CAJON	BETA 91A	X
2.	WERBEL	SM 57	KRÓTKI
3.	HH	SM 81/ NT5	KRÓTKI
4.	OCTA L	BSS -AR 133	CLIP
5.	OCTA R	BSS -AR 133	KRÓTKI
6.	OH	SM 81 / NT5	CLIP
7.	OH	SM 81 / NT5	CLIP
8.	PERC	SM 81 / NT5	CLIP
9.	WAVE DRUM L	BSS -AR 133	CLIP
10.	WAVE DRUM R	BSS -AR 133	DŁUGI ŁAMANY
11.	SAX	XLR	DŁUGI ŁAMANY
12.	FLET/VOC	BETA 58A	X
13.	UBAS	BSS -AR 133	KRÓTKI
14.	GIT AKUSTYCZNA SR	BSS-AR 133	KRÓTKI
15.	GIT AKUSTYCZNA SL	BSS AR133	X
16.	KEY 1 (DOLNY) L	BSS AR133	X
17.	KEY 1 (DOLNY) R	BSS AR133	X
18.	SAMPLER L	BSS AR133	X
19.	SAMPLER R	BSS AR133	X
20.	UKULELE	UHF - WŁASNY	X
21.	VOC ANDRZEJ	UHF - WŁASNY	DŁUGI ŁAMANY
22.	VOC KEY	SM 58	
23.	VOC GIT	SM 58	

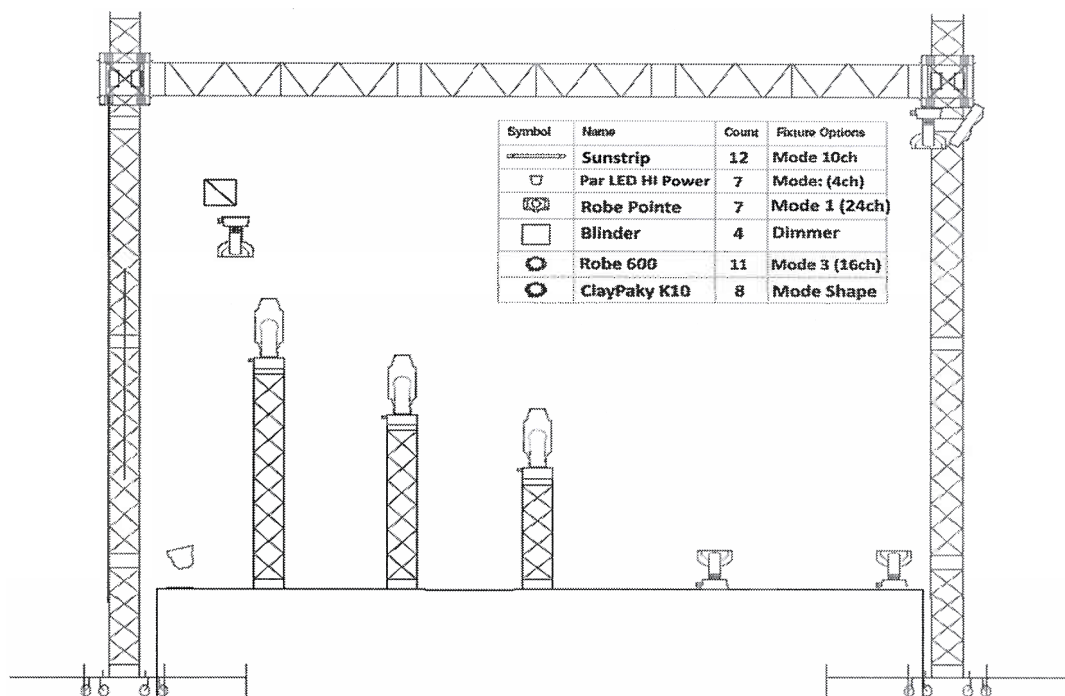
OŚWIETLENIE KONCERT AKUSTYCZNY:

- Stanowisko realizatora oświetlenia przy stanowisku akustyka
- Obszar sceny jak i przestrzeni przeznaczonej dla publiczności winien być pozbawiony obcego światła
- Urządzenia stawiane na scenie powinny mieć zapas przewodów zasilających i sygnałowych w celu korekty ustawienia po rozstawieniu zespołu. (co najmniej 1m)
- Follow Spot (co najmniej 1200W HMI) usytuowany na podwyższeniu w osi sceny + osoba obsługująca reflektor prowadzący. W przypadku umiejscowienia spota poza stanowiskiem FOH, niezbędny jest intercom umożliwiający komunikację między realizatorem oświetlenia a operatorem Follow Spota.
- 2 x wytwornica dymu typu Haze + dodatkowe wentylatory (zestawy umieszczone z tyłu sceny po prawej i lewej stronie).
- W przypadku dostępności ekranu LED umieszczonego na horyzoncie sceny, umożliwienie wyświetlenia wizualizacji

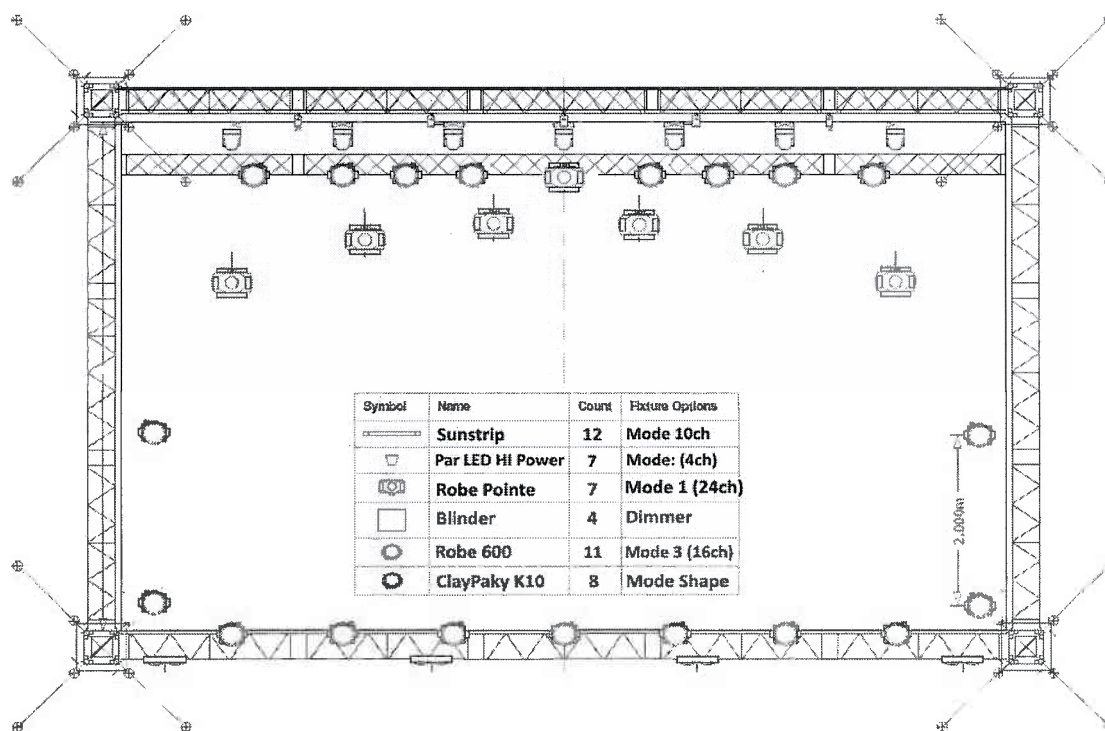
RZUT FRONT



RZUT z BOKU



RZUT z GÓRY



ZESTAWIENIE PREFEROWANEGO SPRZĘTU:

- 8 x Clay Paky K10 Mode Shape
- 4 x Robe 600 Mode 3 (podłoga) 16ch
- 7 x Robe 600 Mode 3 (front) 16ch
- 7 x Robe Pointe Mode 1 (24ch)
- 7 x LED Par64 (kąt świecenia 15*) w trybie 4ch
- 12 x Sunstrip (10 kanałowe)
- 4 x Blinder
- 2 x HaseBase + dodatkowe wentylatory
- 1 x Follow Spot (co najmniej 1200W HMI) usytuowany na podwyższeniu w osi sceny.
- 1 x Konsoleta Chamsys (MQ60, MQ80, MQ100 lub MQ PC wing)

**Realizator oświetlenia: Adam
Czaplicki 501-527 988
czaplicki.adam@gmail.com**

W przypadku grania koncertu w salach hotelowych z niskim sufitem lub w namiotach konieczna rekonfiguracja parku oświetleniowego po wcześniejszym uzgodnieniu z realizatorem.

SCENA:

Scena spełniająca wszystkie normy i wymogi bezpieczeństwa. Tył sceny powinien posiadać czarny horyzont lub ciemne tło jeżeli jest takie dostępne w przestrzeni sceny.

Miejsca niebezpieczne powinny być odpowiednio oznaczone i zabezpieczone. W świetle sceny nie mogą znajdować się obce przedmioty nie związane z koncertem DeMono

Rozmiary sceny:

- **min** 8m (szerokość) x 6m (głębokość)
- wysokość podestów min 40cm
- stanowisko monitorowe koniecznie poza obrysem sceny
- (opcjonalnie) z tyłu przewyższenie na perkusję, podest 2mx2x na środku, na wysokość o 40cm wyżej od podestu głównego (nie ma na rysunkach)

RIDER TECHNICZNY ZESPOŁU „SOUNDS LIKE JAZZ”

SCENA :

Zespół preferuje scenę o wymiarach 4 x 8 m. Wraz ze schodkami wejściowymi. Powinna być czysta i stabilna. Podczas występu zespołu musi ona także być oświetlona w stopniu umożliwiającym korzystanie z nut.

SYSTEM NAGŁOŚNIENIOWY:

Aparatura musi być bezwzględnie uziemiona, wolna od szumów i przydźwięków sieciowych lub innych, które uniemożliwiają przeprowadzenie koncertu na zadowalającym poziomie.

3 drożny system z aktywnym podziałem pasm, o mocy adekwatnej do nagłaśnianej powierzchni.

Aparatura musi być zainstalowana, uruchomiona i sprawdzona przed przyjazdem realizatora zespołu. Miło kiedy głośnik subbasowy sterowany jest z osobnego wyjścia.

Lubiane firmy to: Meyer Sound, D&B, JBL, L'Acoustics, Nexo, Turbosound, SLS, Mackie

SYSTEM MONITOROWY:

Możliwość zrealizowania 7 niezależnych linii monitorowych. Wymagane pełnopasmowe monitory podłogowe - min. 300W.

W niektórych sytuacjach potrzebne monitory douszne bądź system Aviom. W zależności od sali i rodzaju koncertu – w tej sytuacji potrzebne są szczegółowe ustalenia z realizatorem.

Możliwe jest realizowanie systemu monitorowego z konsoli FOH po wcześniejszym ustaleniu z realizatorem.

M1- DRUMS – XLR

M2- BASS – IEM mono (kablowy/bezprzewodowy)

M3- GUITAR – IEM mono (kablowy/bezprzewodowy)

M4 –PIANO - WEDGE

M5 – BRASS – 2 x WEDGE

M6 – SIDE FILL tylko jedna strona sceny.

M7 – IEM VOCAL mono (bezprzewodowy)

PFL konsoli - IEM stereo – realizator dźwięku.

ZASILANIE:

System (aparatura + sprzęt muzyków) musi być zasilany z tego samego źródła.

Zarówno w przypadku zasilania jednofazowego, jak i trójfazowego, bezwzględnie wymagana jest

instalacja z dodatkowym przewodem ochronnym. Firma zapewniająca nagłośnienie i zasilanie sprzętu zespołu bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo wykonawców i

realizatora podczas prób i koncertu.

POŁĄCZENIA:

Wszystkie połączenia powinny być prowadzone w sposób symetryczny przy użyciu kabli dobrej jakości i zakończone końcówkami XLR. Aby zachować porządek na scenie uprasza się o stosowanie kabli wieloparowych. W czasie prób i koncertu obowiązkowa jest obecność doświadczonej ekipy

technicznej odpowiedzialnej za aparaturę nagłaśniającą, przynajmniej jednego technika znającego system, okablowanie sceny, itp.

KONSOLETA:

Realizator preferuje konsoli cyfrowe Yamaha CL/QL/LS , Allen&Heath dLive/SQ z połączonym tabletem - tablet jest jednym z wymogów w przypadku nie stawiania konsoli na przeciw sceny w miejscu dobrego odsłuchu systemu. Tablet wymagany jest również w przypadku kiedy system monitorowy obsługiwany jest w konsoli FOH.

Istnieje możliwość, że realizator przywiezie własną konsolę – dodatkowa płatność FV

RIDER TECHNICZNY ZESPOŁU „SOUNDS LIKE JAZZ” 09.2018

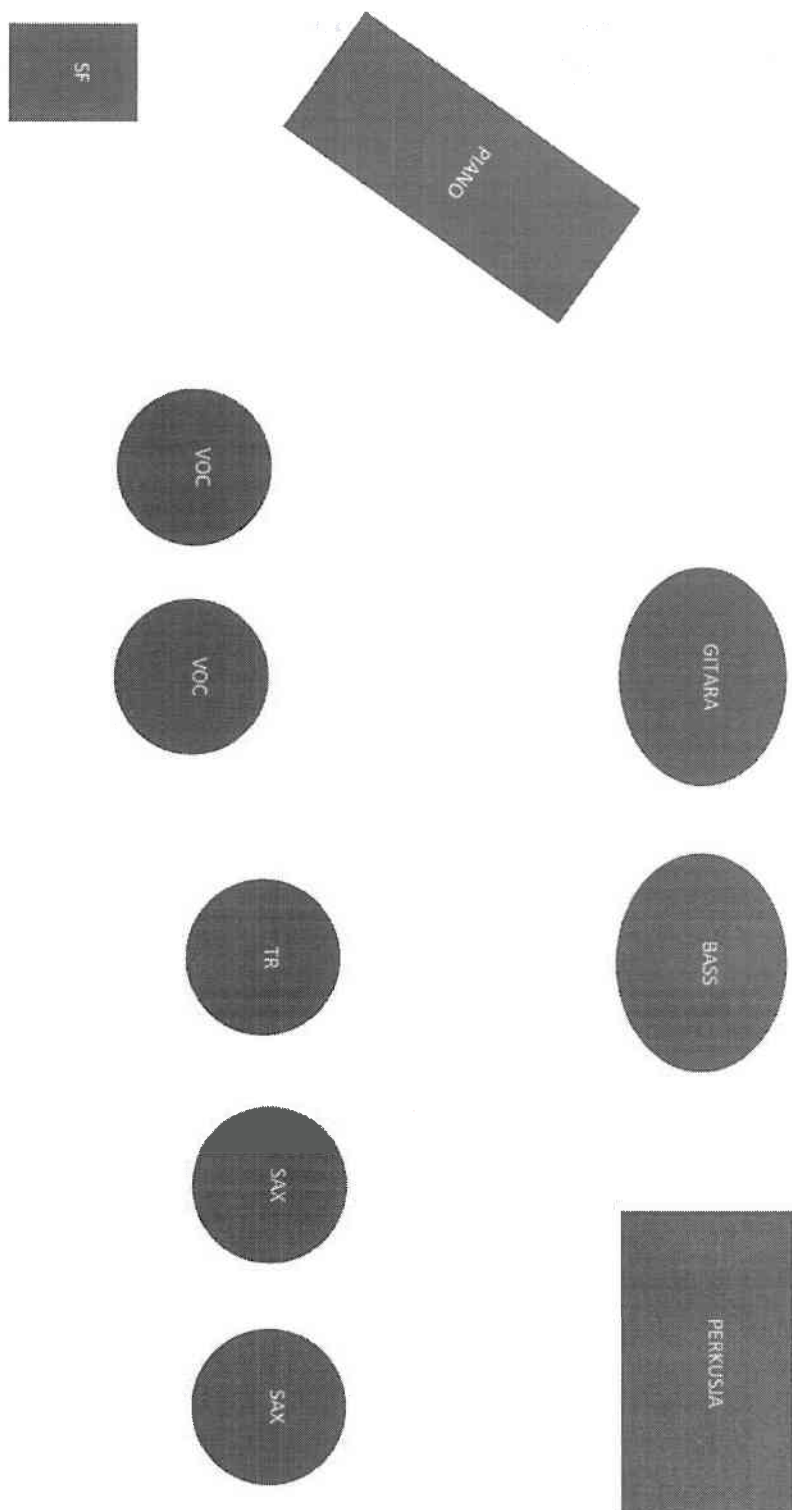
MIKROFONY:

Zestaw preferowanych mikrofonów

INPUT LIST

Nr.	INSTRUMENT	MIKROFON / DI	STATYW
1	KICK	EV 868	Statyw podłogowy
2	SNARE	SM 57 / E604	Średni . własny
3	HI-HAT	AT4041/SM81	średni
4	TOM 1	E604	własny
5	TOM 2	E604	własny
6	TOM 3	E604	własny
7	OH L	AT4041/SM81	wysoki
8	OH R	AT4041/SM81	wysoki
9	BASS	XLR / DI + TR/TR	brak
10	GUITAR	SM 57/ E609	średni
11	PIANO L	DI + kabel TR/TR	brak
12	PIANO R	DI + kabel TR/TR	brak
13	SYNH L	DI + kabel TR/TR	brak
14	SYNH R	DI + kabel TR/TR	brak
15	TRUMPET	SM 57/ ATM 350	Wysoki / własny
16	SAX ALT	SM57 / ATM 350	Wysoki / własny
17	SAX TENOR	SM57 / ATM 350	Wysoki / własny
18	VOC żeński	Własny – zespół	wysoki
19	VOC męski	Własny - zespół	wysoki
20	SKM 500 G2	Własny – zespół	brak
21	KONFERANSJER	Bezprzewodowy dynamiczny	wysoki
22	VIP	Bezprzewodowy dynamiczny	wysoki
23	DJ L	DI / XLR	brak
24	DJ R	DI / XLR	brak

SOUNDS LIKE JAZZ - SCENA UKLAD



Załącznik nr 5

Wykaz wykonanych usług polegających na wynajmie sceny, zapewnieniu nagłośnienia i oświetlenia, ekranów LED wraz z obsługą techniczną /wzór/

Lp.	Zakres zamówienia – wykaz usług	Wartość brutto zamówienia	Miejsce realizacji zamówienia. Nazwa i adres zamawiającego oraz nr telefonu	Nazwa Imprezy

Miejscowość i data

(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Uwaga: W przypadku, gdy zakres zamówienia wymienionego w wykazie jest szerszy od zakresu wymaganego przez zamawiającego /zawiera inne usługi niż określone w przedmiocie zamówienia/ w wykazie należy podać wartość usług polegających na wynajmie sceny, zapewnieniu nagłośnienia i oświetlenia wraz z obsługą techniczną.